

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – CPA 2021

Janeiro e Fevereiro

Início das atividades da CPA com **reunião inaugural de planejamento**. Atualização dos membros e definição das metas institucionais para o ciclo avaliativo 2021. Organização do **cronograma semestral** e atualização dos instrumentos de coleta de dados.

Março a Maio

Desenvolvimento e **validação do questionário de avaliação institucional**. Preparação da **campanha de sensibilização**, com divulgação nas redes sociais, murais e portal do aluno. Aplicação do **questionário de avaliação docente** e acompanhamento das respostas.

Junho e Julho

Tabulação e análise dos dados obtidos nas avaliações. Elaboração dos **relatórios parciais** e apresentação dos resultados à coordenação e direção. Discussão sobre **ações corretivas e preventivas** para o próximo semestre.

Agosto a Outubro

Início do **segundo ciclo de avaliação** do ano. Revisão e aprimoramento dos instrumentos avaliativos. **Campanha de engajamento** voltada à comunidade acadêmica. Acompanhamento da evolução de respostas e apoio técnico aos respondentes.

Novembro e Dezembro

Fechamento das atividades anuais, com compilação de todos os relatórios e entrega oficial da **Autoavaliação Institucional 2021**. Apresentação dos resultados à sociedade por meio de relatório publicado no site institucional e **encerramento das atividades da CPA** com planejamento do ciclo 2022.