

**INSTITUTO DE EDUCAÇÃO SÉCULO XXI LTDA EPP
FACULDADE VENDA NOVA DO IMIGRANTE – FAVENI**



**RELATÓRIO INTEGRAL COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
2018 A 2020**

**Venda Nova do Imigrante - ES
2021**

SUMÁRIO

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO	03
1.1 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTO AVALIAÇÃO.....	06
2. INTRODUÇÃO.....	08
3. METODOLOGIA	10
3.1 INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS.....	10
3.1.2 QUESTIONÁRIOS	10
4. TABULAÇÃO DOS DADOS.....	21
5. DESENVOLVIMENTO.....	23
5.1. EIXO 1 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	23
5.1.1. DIMENSÃO 8	23
5.2. EIXO 2 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	28
5.2.1 DIMENSÃO 1	28
5.2.2 DIMENSÃO 3	30
5.3 EIXO 3 POLITICAS ACADÊMICAS	33
5.3.1 DIMENSÃO 2	33
5.3.2 DIMENSÃO 4	34
5.3.3 DIMENSÃO 9	37
5.4 EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO.	44
5.4.1 DIMENSÃO 5	44
5.4.2 DIMENSÃO 6	46
5.4.3 DIMENSÃO 10	48
5.5 EIXO 5 INFRAESTRUTURA	50
5..5.1 DIMENSÃO 7	50
6. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES	55
7. AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE	59

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome: Faculdade Venda Nova do Imigrante – FAVENI

Mantenedora: Instituto de Educação Século XXI LTDA EPP

Código da IES: 2538

Categoria Administrativa: Privada

Estado: Espírito Santo

Município: Venda Nova do Imigrante

Ato de designação da CPA:

De acordo com a Lei nº 10.861/2004 – SINAES, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) possui as atribuições de conduzir os processos de avaliação internos da Instituição, bem como sistematizar as informações prestadas ao Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais – INEP.

A CPA (Comissão Própria de Avaliação) da Faculdade de Venda Nova do Imigrante instituída pela Portaria 27 de agosto de 2020 tem como membros representantes:

COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA	
COORDENADOR	Maria Julia da Silva
DOCENTE	Critiane Spadeto Dyego Felype Penna Carvalho Luciana Faleiro Rodrigues Renato Sousa Botacim Sirlene Maria Ferreira Augusto Mazzocco
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	Beatriz Aparecida Finotti
DISCENTES	Diego da Silva Davoglio Ana Luiza Freitas Pereira Francisco Marcio Botacim Campos Laila Teixeira Kuster

TUTOR	Ricardo David Lopes
SOCIEDADE CIVIL	Renato Francisco Pianzoli

A Faculdade Venda Nova do Imigrante – FAVENI, é um estabelecimento particular de Ensino Superior mantido pelo Instituto de Educação Século XXI LTDA EPP, **Credenciada** pela Portaria Ministerial nº 2378, de 22 de agosto de 2002, **Recredenciada** pela Portaria 780, de 26 de junho de 2017 a Faculdade Venda Nova do Imigrante iniciou as suas atividades com o funcionamento do Curso de Administração – Bacharelado. Reconhecimento: Portaria MEC/SESu Nº 724, de 4 de junho de 2009 – publicada no D.O.U. de 05/06/2009. Renovação de Reconhecimento: Portaria MEC/SESu Nº 209, de 25 de junho de 2020 (DOU de 07 de julho de 2020).

Curso de Pedagogia – Licenciatura, Reconhecimento: Portaria MEC/SESu Nº 730, de 4 de junho de 2009 – publicada no D.O.U. de 05/06/2009, Renovação de reconhecimento: Portaria SERES/MEC Nº 917, de 27 de dezembro de 201, (DOU de 28 12/2018).

Curso de Ciências Contábeis – Bacharelado Autorizado pela Portaria MEC/SESu Nº 1.749, de 11 de dezembro de 2009 – publicada no D.O.U.de 14/12/2009 e Reconhecido pela Portaria Nº 729 de 19 de dezembro de 2013. (publicado no D.O.U. de 20/12/2013). Renovação de Reconhecimento: Portaria MEC/SESu Nº 209, de 25 de junho de 2020 (DOU 07/0 2020).

Curso de Enfermagem – Bacharelado Autorizado pela Portaria SERES/MEC nº 770, de 01 de dezembro de 2016 – (DOU 02/12/2016).

Curso de Engenharia Ambiental – Bacharelado Autorizado pela Portaria SERES/MEC nº 847, de 22 de dezembro de 2016 – (DOU 23/12/2016).

Curso de Engenharia Civil - Autorização: Portaria SERES/MEC nº 1.030, de 29 de setembro de 2016 – (DOU 03/10/2017).

Curso de Direito - Bacharelado – Autorizado: Portaria SERES/MEC nº 113, de 28 de fevereiro de 2019 – (DOU 01/03/2019).

Credenciamento EAD: Portaria Nº 31 de 10 de janeiro de 2020 (DOU 13/01/2020).

Cursos a distância:

Pedagogia – Licenciatura - Portaria Nº 501, de 29 de outubro 2019 (DOU 31/10/2019).

Matemática – Licenciatura – Portaria Nº 198, de 09 de março de 2021. (DOU

Letras – Português – Licenciatura - Portaria Nº 501, de 29 de outubro 2019 (DOU 31/10/2019).

Em maio de 2015 a Mantenedora foi adquirida pelo empresário Leandro Xavier Timóteo, oriundo de Caratinga – MG, com a intenção de tornar a IES uma grande Instituição de Ensino, manter a qualidade da educação superior, com o investimento em tecnologia, novos cursos e toda infraestrutura de funcionamento, como a aquisição da Unidade II com uma moderna estrutura e ótimas condições para os funcionamentos dos novos cursos e também uma grande reforma na sede da IES. Além disso promoveu capacitações para o corpo técnico administrativo, visando a melhoria na qualidade dos serviços.

Para a permanência do estudante na IES são oferecidas bolsas de estudos através dos programas PROUNI, NOSSA BOLSA, FIES. Existem ainda descontos da Diretoria, e outros convênios para a concessão de bolsas.

Existem também descontos destinados aos alunos com deficiências, os descontos são de 50% no valor da mensalidade.

Atualmente, a IES possui 60 docentes dos quais 28 são mestres, 06 doutores e 26 especialistas. Quanto aos discentes estão matriculados 392 alunos nos 07 (sete) cursos de graduação que oferece. Já foram diplomados aproximadamente 1000 alunos.

Nos cursos oferecidos, se destaca a qualidade do ensino e empenho dos discentes e docentes, comprovados pelos resultados do ENADE, descritos abaixo:

ANO/ENADE	CURSO	RESULTADO DA AVALIAÇÃO
2017	Pedagogia	4,0
2018	Administração	4,0
	Ciências Contábeis	5,0

1.1 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTO AVALIAÇÃO

O Planejamento Estratégico para a Auto avaliação da FAVENI, iniciou com reuniões e discussões da CPA para melhor desenvolvimento das atividades no ano de 2020.

DATA	ATIVIDADE
06/02/2020	Reunião CPA- para tratar de assuntos relacionados com o relatório institucional.
30/03/2020	Inserção do Relatório Parcial 2019 no Sistema e-MEC.
07 e 08/04/2020	Apresentação da CPA para os novos alunos da Instituição.
16 e 17/04/2020	Apresentação dos resultados da avaliação institucional para toda a comunidade acadêmica.
12/05/2020	Reunião CPA – atualização do questionário para Avaliação dos docentes.
01 a 14/06/2020	Campanha de sensibilização da CPA.
15/06/2020 a 30/06/2020	Avaliação do corpo docente, direção e coordenação no portal do aluno e professor.
15/07/2020	Início da tabulação realizada pelo sistema google forms da avaliação do corpo docente, direção e coordenação no portal do aluno e professor.
13/08/2020	Elaboração do relatório da avaliação do corpo docente, direção e coordenação no portal do aluno e professor.
27/08/2020	Reunião para apresentação dos novos membros da CPA.
17/09/2020	Reunião CPA- Apresentação do relatório corpo docente para as coordenações e direção acadêmica.
06/10/2020	Reunião CPA – Elaboração do questionário de Auto avaliação Institucional.

02 a 15/11/2020	Campanha de sensibilização para toda comunidade acadêmica.
16/11/2020	Início do questionário de Auto avaliação institucional para o corpo docente, discente e técnico administrativo.
01/11/2020 a 30/11/2020	Avaliação do egresso e da sociedade civil através do e-mail.
30/11/2020	Finalização da Auto avaliação institucional para o corpo docente, discente e técnico administrativo.
01/12/2020 a 12/12/2020	Tabulação dos dados e elaboração do relatório final.
17/12/2020	Reunião CPA –para tratar de assuntos do relatório. Encerramento das atividades do ano de 2020 e organização do calendário do próximo ano de 2021.

2. INTRODUÇÃO

A avaliação institucional divide-se em Avaliação Externa e Auto avaliação. A Avaliação Externa é realizada por comissões designadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP/MEC), compostas por membros externos, pertencentes à comunidade acadêmica e científica, tendo como referência os padrões de qualidade para a educação superior expressos nos instrumentos de avaliação e os relatórios de auto avaliação. A **auto avaliação** é realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) de cada instituição e orientada pelas diretrizes e pelo roteiro da auto avaliação institucional da CONAES.

A Lei nº 10.861/2004, nº no seu art. 3º, estabelece as dimensões que devem ser foco da avaliação institucional e que garantem simultaneamente a unidade do processo avaliativo em âmbito nacional e a especialidade de cada instituição. O planejamento e o processo avaliativo da IES consideram a realidade institucional e sua abrangência, adotando para isso cinco grandes Eixos Temáticos previstos no Instrumento de Avaliação atualizado através da Nota Técnica Nº 14/2014.

O programa de avaliação da FAVENI está organizado de forma a contemplar as dez dimensões, estabelecido pelo SINAES o agrupamento em eixos visa facilitar o diálogo entre as atividades que devem ser articuladas no momento da avaliação.

O processo de avaliação valoriza a participação de todos os seguimentos de forma democrática, garantindo transparência, credibilidade e confiabilidade ao processo. A auto avaliação ou avaliação institucional interna está consolidada e envolve discentes, docentes, professores, coordenadores, funcionários técnicos administrativos e a comunidade externa. O presente Relatório de Auto avaliação Institucional é mais um passo de consolidação dado pela IES, no sentido de avançar para a construção e o compartilhamento do conhecimento crítico sobre a própria realidade, em busca de transformá-la em benefício de todos. Este relatório tem por finalidade promover a cultura de auto avaliação e auxiliar os processos de avaliação externa.

A FAVENI tem buscado desenvolver uma avaliação pautada nas diretrizes estabelecidas pelo CONAES, buscando a melhoria contínua da qualidade dos processos educacionais, cumprindo o desafio de uma avaliação institucional com finalidades construtiva e formativa, tornando o processo de auto avaliação institucional

permanente. Isso só é possível com a sensibilização e o envolvimento contínuo dos integrantes da comunidade acadêmica nas discussões e análises, fomentando a cultura da avaliação participativa.

Este é o relatório integral da FAVENI, referente aos anos de 2018, 2019 e 2020, que será inserido no sistema E-MEC até dia 31 de março de 2021. O foco principal, neste relatório é, além de apresentar a Avaliação Institucional de 2020, demonstrar a evolução da IES na resolução de suas fragilidades ao longo do triênio: 2018 – 2019 – 2020. O objetivo do presente documento é contribuir para fortalecimento institucional, para a melhoria da qualidade de ensino, produção do conhecimento e cidadania. Estes objetivos têm sido as buscas constantes e incessantes e têm pautado todas as ações da IES.

3. METODOLOGIA

Na auto avaliação institucional foram utilizadas abordagens metodológicas qualitativas e quantitativas. As análises foram realizadas tendo em vista os objetivos, o perfil e a missão institucional, de modo a obter uma visão global de sua estrutura, das relações, das atividades desenvolvidas, das funções e das finalidades enquanto segmento da comunidade acadêmica e da sociedade civil.

A avaliação institucional da FAVENI tem a periodicidade anual, quanto ao programa de avaliação geral, satisfação institucional, avaliação externa e qualidade dos cursos de graduação. A auto avaliação do corpo discente e corpo docente acontecem ao final de cada semestre.

3.1 INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS

Os questionários foram aplicados no período de 15 a 30 de junho no primeiro semestre e do dia 16 a 30 de novembro no segundo semestre de 2020. Os questionários elaborados e aprovados pela CPA são estruturados em perguntas objetivas, disponibilizadas através de link específico que viabiliza a confidencialidade dos respondentes. Além de perguntar abertas que proporcionaram participação mais efetiva.

A aplicação do questionário foi realizada através da ferramenta google forms, com preenchimento online, ou seja, alunos, docentes e funcionários puderam responder o questionário de avaliação da IES em qualquer equipamento com acesso à internet.

3.1.1 QUESTIONÁRIOS

Com objetivo de melhorar os serviços prestados, a CPA no trienal de referência, buscou construir e atualizar os instrumentos de coleta de dados, através reformulação de questionários, bem como definição de outros mecanismos para a coleta de informações. A cada ano, houve um análise das informações e atualizações, com base nas observações feitas pela comunidade acadêmica.

No processo de elaboração e revisão dos instrumentos avaliativos da CPA, são considerados os objetivos da autoavaliação bem como os cinco eixos descritos na

nota técnica INEP/DAES/CONAES Nº 65, a partir dos quais, se elaboram as questões para cada questionário de autoavaliação. Nesse processo, priorizam-se, nos instrumentos de avaliação, questões abertas e fechadas construídas de forma clara e objetiva com o intuito de facilitar a compreensão do participantes acerca do que é questionado.

Todos os segmentos que formam a comunidade acadêmica tiveram suas percepções acerca dos serviços prestados pela Instituição.

O corpo discente respondeu em cada semestre, questionário para avaliação e autoavaliação de disciplinas presenciais e semipresenciais, além dos serviços prestados pela instituição.

Quanto às disciplinas, o instrumento questiona o aluno em relação à metodologia de aprendizagem adotada, planejamento docente e qualidade do material pedagógico;

O segmento técnico-administrativo da IES manifestou-se através de autoavaliação institucional, respondendo sobre a qualidade dos serviços que os mesmos prestam.

O corpo discente e o corpo docente tiveram a possibilidade de se expressar sobre os serviços prestados pelos coordenadores de curso.

Além, é claro da participação da sociedade civil, que nos mostra a percepção da comunidade com relação IES.

É importante ressaltar que a metodologia, os instrumentos e os procedimentos definidos para o desenvolvimento das atividades avaliativas, foram propostos considerando a necessidade de diferentes planejamentos para ações distintas.

facebook, revista, rádio, jornal e etc.), informando as atividades realizadas na Instituição.					
Com relação as informações administrativas e acadêmicas, como você considera o serviço?					
Como você considera os serviços de Ouvidoria da FAVENI?					
Os registros feitos na Ouvidoria são encaminhados para as coordenações e devem ser levados em consideração. Qual seu grau de satisfação quanto ao retorno?					

DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

Avalie seu ambiente de trabalho em relação a:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Como considera as condições de trabalho oferecidas pela FAVENI?					
Como considera a quantidade de docentes para atender a demanda da FAVENI?					
Sobre a quantidade de funcionários técnicos administrativos, para atender a demanda da FAVENI, como considera?					
Como considera o apoio para a sua qualificação, oferecido pela FAVENI?					
Os funcionários têm acesso ao plano de carreira e a convenção coletiva. Qual seu grau de satisfação enquanto colaborador?					

DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL

Itens	Sim	Não
As informações sobre procedimentos administrativos são organizadas em forma de manual?		
Há firmeza e bom senso na condução da direção?		
A Coordenação demonstra interesse pelas reivindicações e age no sentido de atendê-los?		

DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA

Como você avalia os seguintes itens:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Equipamentos de informática					
Sistema Acadêmico					
Acesso à internet					
Cantina					
Segurança (catracas, câmeras, alarmes)					
Transporte (professores)					
Espaços para eventos					

Em relação às salas de aulas, avalie:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Acústica					
Higiene do ambiente					
Espaço físico					
Luminosidade					
Ventilação					

Em relação aos laboratórios multidisciplinares, avalie:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Equipamentos do laboratório					
Equipamentos de segurança					
Quantidade de equipamentos e insumos					
Limpeza do ambiente/ organização					
Espaço físico					

Luminosidade					
Ventilação					

Avalie as condições de acessibilidade na FAVENI:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Rampas					
Sinalização					
Bebedouros adaptados					
Banheiros adaptados					
Mobiliário adaptado					

Em relação ao meio ambiente da biblioteca da FAVENI:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Horário de funcionamento					
Limpeza do ambiente					
Iluminação					
Qualidade dos móveis					
Espaço para estudo individual					
Disponibilidade do acervo em sua área de interesse					
Acesso à internet					

Em relação ao meio ambiente da Secretaria da FAVENI:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Acústica					
Limpeza do ambiente					
Espaço físico					
Luminosidade					
Ventilação					

Em relação ao meio ambiente da Tesouraria da FAVENI:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Acústica					
Higiene do ambiente					
Espaço físico					
Luminosidade					
Ventilação					

Em relação ao meio ambiente da copiadora da FAVENI:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Acústica					
Higiene do ambiente					
Espaço físico					

Luminosidade					
Ventilação					

Em relação ao meio ambiente da Coordenação da FAVENI:

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Acústica					
Higiene do ambiente					
Espaço físico					
Luminosidade					
Ventilação					

DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Questões	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Qual o seu grau de satisfação em relação a divulgação dos resultados da autoavaliação institucional?					
Como você avalia a resolução de problemas e fragilidades apresentadas na autoavaliação da CPA?					

DIMENSÃO 9: POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO DISCENTE

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Qual o seu grau de satisfação em relação ao atendimento prestado pelo NAP (Núcleo de Apoio Psicopedagógico)?					
Qual seu grau de satisfação em relação ao atendimento do serviço de ouvidoria?					
Como você avalia os programas de monitoria desenvolvidos pela FAVENI no atendimento as suas expectativas.					

Qual grau de satisfação em relação aos serviços oferecidos para auxiliar os alunos que participam de congressos ou eventos científicos?					
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Itens	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Qual o seu grau de satisfação em relação aos recursos financeiros que a FAVENI disponibiliza, para o desenvolvimento de suas atividades?					
Como você avalia a eficiência da aplicação dos recursos financeiros da Instituição?					

QUESTIONÁRIO AVALIATIVO EGRESSO - 2019/2

NOVEMBRO

A Comissão Própria de Avaliação da FAVENI solicita a você EGRESSO para que contribua com o nosso questionário avaliativo, respondendo as questões a seguir no intuito de conhecer nossas potencialidades e fragilidades.

PESQUISA COM O EGRESSO – FAVENI 2019/2

Perfil do egresso

Nome: _____

Curso: _____

Ano de formação: () 2006 () 2007 () 2008 () 2009 () 2010
() 2011 () 2012 () 2013 () 2014 () 2015 () 2016 () 2017

Você atua na área de formação a qual concluiu sua graduação?

Sim	Não

Qual área atua?

Empresário	Funcionário de empresa Privada	Concursado	Desempregado	Outros (especificar)

O curso permitiu boas perspectivas de ingresso no mercado de trabalho, dentro da sua área de formação profissional?

Sim	Não	Em partes	Não respondeu

Tenho curso de pós-graduação concluído?

SIM	NÃO	Especialização	Mestrado	Doutorado

A forma de divulgação das atividades da FAVENI (*site*, anúncios em jornais e rádios) em sua comunicação com a sociedade é suficiente e adequada?

Sim	Não	Em partes	Não respondeu

A FAVENI transmite uma imagem positiva ao público externo?

Sim	Não	Em partes	Não respondeu

Você indicaria a FAVENI como Instituição de Ensino Superior para amigos ou parentes?

Sim	Não	Em partes	Não respondeu

QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO SOCIEDADE CIVIL

A Comissão Própria de Avaliação da FAVENI solicita a essa honrada Instituição para que contribua com o nosso questionário avaliativo, respondendo as questões a seguir no intuito de conhecer nossas potencialidades e fragilidades.

Indicadores	Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Total
A FAVENI contribui para o desenvolvimento socioeconômico e cultural da região com qualificação de profissionais?					
É de conhecimento desta Instituição, que a FAVENI possui convênios e parcerias com setores públicos e privados?					
As ações sociais da IES refletem compromisso social?					

4. TABULAÇÃO DOS DADOS

Após a aplicação dos questionários, os dados são tabulados de maneira individual para cada questão com percentual, para obtenção de dados utilizamos o google forms. Essa tabulação permite a visualização das fragilidades e potencialidades da Instituição nos eixos avaliados.

A CPA utiliza-se dessa construção para planejar estrategicamente a auto avaliação, bem como oferece essa construção para o planejamento estratégico da FAVENI.

Os resultados obtidos através do instrumento questionário foram tabulados e analisados pela CPA e encaminhados, primeiramente, aos coordenadores de curso e responsáveis por setores administrativos da IES. Os relatórios foram discutidos socializados com a comunidade interna e externa. Foram realizados diversos diálogos sobre os resultados da avaliação com a comunidade acadêmica e Direção da IES. Os dados demonstraram um expressivo percentual de participação por parte da comunidade acadêmica demonstrando o grau de comprometimento de todos no processo de avaliação e diagnóstico da IES.

Os dados obtidos com a avaliação do egresso e da sociedade civil foram tabulados pelo google forms, pelos membros da CPA.

Para que haja precisão da informação que se vai tratar, deve-se auferir de uma amostra significativa, para que seja uma base racional capaz de proporcionar estimativas eficazes sobre o universo da qual ela é retirada.

Para definir o tamanho mínimo da amostra necessária coletada (n) utiliza-se a equação (1) para o teste de amostragem aleatória, com população finita (MATTAR, 1999).

A equação (2) mostra o cálculo de amostra para o número de alunos, a equação (3) mostra o cálculo de amostra para o número de docentes e a equação (4) mostra o cálculo de amostra para o número de técnico-administrativo. Se o número de pesquisados for maior que o número mínimo para a amostra, conclui-se que é vantagem realizar a pesquisa.

Nesta pesquisa, os questionários aplicados ao corpo discente e ao corpo docente atingem ou ultrapassam a quantidade mínima de entrevistados.

$$n = \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{e^2 \times (N - 1) + Z^2 \times P \times Q} \quad (1)$$

Onde:

Z = Nível de confiança

P = Quantidade de acerto esperado (%)

Q = Quantidade de erro esperado (%)

N = População Total

E = Nível de precisão (%)

$$n = \frac{0,95^2 \times 0,6 \times 0,4 \times 343}{0,05^2 \times (343 - 1) + 0,95^2 \times 0,6 \times 0,4} = 174 \quad (2)$$

$$n = \frac{0,95^2 \times 0,6 \times 0,4 \times 43}{0,05^2 \times (43 - 1) + 0,95^2 \times 0,6 \times 0,4} = 40 \quad (3)$$

$$n = \frac{0,95^2 \times 0,6 \times 0,4 \times 16}{0,05^2 \times (16 - 1) + 0,95^2 \times 0,6 \times 0,4} = 14 \quad (4)$$

Dimensão	População	Amostra	Amostra
Corpo docente	51	51	56
Corpo discente	313	290	210
Corpo Técnico	16	16	14

5. DESENVOLVIMENTO

5.1 EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

5.1.1 DIMENSÃO 8 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Evolução institucional a partir dos processos de Planejamento e Avaliação Institucional

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da FAVENI foi instituída em 2004 e congrega representantes de todos os segmentos acadêmicos e da sociedade civil. Embora sua constituição tenha acontecido em 2004, às avaliações iniciaram a partir de 2006.

A evolução da FAVENI, a partir do Planejamento e Avaliação Institucional, que retratam o desenvolvimento e evolução do processo de avaliação interna, ocorre conforme a cronologia a seguir:

2006/2007 – Composição da CPA e início das avaliações de corpo docente e avaliação Institucional.

2008 – Envio do relatório para o E-MEC e apresentação a comunidade acadêmica.

2009/2 – Autoavaliação e avaliação dos professores eram realizadas de forma individual. Onde o próprio coordenador do curso realizava as avaliações dos professores em sala de aula (material impresso).

2010 – Realiza-se a Avaliação Institucional (AI), considerando a avaliação dos cursos, das disciplinas, do desempenho docente, discente, do corpo técnico-administrativo e da gestão institucional. Após o processo de autoavaliação anual e da elaboração do Relatório.

A CPA atualizou os instrumentos até então aplicados conforme o documento “Instrumento de Avaliação Institucional Externa”, de setembro de 2010, disponibilizado pelo INEP em setembro deste ano, formalizando as 10 dimensões da avaliação e também no sentido de garantir que os documentos institucionais Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), Plano Pedagógico Institucional (PPI) e os Planos Pedagógicos dos Cursos (PPCs), fossem avaliados pelos instrumentos de avaliação. No ano de 2010 foi o início da consolidação da autoavaliação como um instrumento útil para a tomada de decisão, a partir de seus resultados em 2010 aos dias atuais – ocorre a ampliação dos espaços para sensibilização e socialização das atividades da CPA: nas reuniões dos Colegiados de Cursos.

Utilizando de outros canais para a socialização dos resultados da avaliação, facilitando a comunicação da CPA com os demais segmentos da comunidade acadêmica, como uso de avisos, informativos e quadros com resultados da avaliação, além de disponibilização de cópia do Relatório da CPA na biblioteca, secretaria e sala da Direção.

2011 – Acontece a apresentação do relatório institucional final de 2010 para toda a comunidade acadêmica no auditório.

2011/2 – Acontece a avaliação do corpo docente e discente e institucional.

2012 – A CPA faz uma reestruturação dos questionários avaliativos do corpo docente e Institucional. A aplicação do questionário impresso para avaliar o corpo docente e avaliação da estrutura realizada no laboratório de informática através da plataforma do Google Docs. A Instituição recebe a comissão in loco para o recredenciamento da mesma.

2013 – Apresentação do relatório final da avaliação Institucional no auditório da FAVENI. Início da utilização dos relatórios dos docentes como parâmetro para reuniões e feedback aos professores.

2014 – A CPA faz suas alterações na sua composição, diante das necessidades de cada membro. Realiza a apresentação do relatório final. Em 2014 elaborou-se e aplicou-se nova atualização do Instrumento de avaliação interna, tendo como referência o “Instrumento de Avaliação Institucional Externa que subsidia os atos de credenciamento, recredenciamento e transformação da organização acadêmica (presencial)”, de agosto de 2014, que organiza as 10 dimensões em 05 Eixos de Avaliação.

Em consequência, os resultados das atividades integrantes do processo avaliativo, a partir de então, tornaram-se essenciais, uma vez que possibilitaram o aprimoramento e a qualificação do ensino superior da FAVENI, bem como sua gestão acadêmica e administrativa.

Destaca-se que, ao longo desses treze anos de atividade, o trabalho da CPA trouxe uma significativa e reconhecida contribuição pela comunidade acadêmica, para o planejamento estratégico de ações, particularmente, na área de graduação em sua mais ampla concepção. Essa contribuição foi reconhecida por todas as Comissões de Avaliadores do MEC quando das suas visitas in loco à nossa instituição para os processos de Reconhecimento dos Cursos de Administração, Pedagogia e Ciências Contábeis.

No processo de Renovação de Reconhecimento dos cursos de Administração, Ciências Contábeis e Pedagogia e Recredenciamento da Faculdade através de pontuação positiva em seus relatórios avaliativos dessas visitas.

2015 – Inicia-se uma nova gestão da FAVENI com novas propostas para a continuidade da Instituição. Foi possível a CPA solicitar uma ferramenta no próprio sistema acadêmico para realizar as avaliações. De forma que fossem precisas, facilitando a tabulação dos dados e obtenção de um resultado coerente e coeso.

Criou-se no site da instituição um link da CPA (<http://FAVENI.edu.br/comissao-propria-de-avaliacao-cpa/>) com as informações referentes à Comissão, postagem dos Relatórios e Boletins Informativos periódicos, bem como passou a utilizar banners na página inicial do site para avisos e informações gerais.

Todo o processo avaliativo relatado no período de existência da CPA constitui-se em uma demonstração do planejamento execução e de meta avaliação da Comissão Própria de Avaliação.

2016 – Com um novo questionário, abordando todas as dez dimensões propostas pelo SINAES, foi possível detectar fragilidades e potencialidades da FAVENI, e com isso propor melhorias em todas as dimensões.

2017 – A CPA elaborou o relatório trienal para inserção no sistema E-MEC. O relatório é denominado Relatório Final.

2018 – Foram feitas atualizações nos questionários, o que favoreceu, ao grupo respondente mais facilidade de entendimento e participação. Além disso, ocorreram discussões para integralizar os gestores, especialmente coordenadores de curso, e docentes no envolvimento e auxílio efetivo para sensibilização da participação dos discentes.

2019 – Novas atualizações nos questionários foram realizadas. Dessa vez optou-se por adaptar o questionário para pergunta de escala, onde o respondente vai dar uma nota em uma escala pré-determinada. Essa técnica é denominada Escala de Likert. Foram definidos cinco níveis, sendo eles: ruim, regular, bom, ótimo e excelente. Essa atualização permitiu o respondente mostrar mais especificamente o quanto ele concorda ou discorda de uma atitude ou ação, ou o quanto ele está satisfeito ou insatisfeito.

2020 – No ano de 2020, os questionários foram revisados e aplicados. Por conta da pandemia do Covid-19, que teve início no mês de março de 2020 e em cumprindo as diretrizes do Ministério da Educação (MEC), a partir da Portaria nº 343, de 17 de março

de 2020, entre outros decretos estaduais e municipais a CPA teve que adaptar-se e utilizar estratégias para a realização das avaliações. A Comissão, acompanhou o desenvolvimento das aulas que passaram a ser ofertadas de forma assíncronas. Foram feitas avaliações paralelas para identificar qual o caminho apropriado para que pudessem ser oferecidas as melhores ferramentas de aprendizagem aos alunos.

Projeto de Autoavaliação Institucional

A proposta de autoavaliação institucional está implantada desde 2004, onde atendia de maneira suficiente necessidades institucionais.

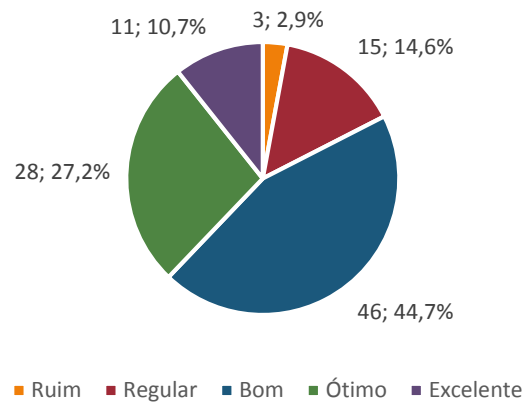
No ano de 2019, uma nova CPA elaborou o projeto de autoavaliação que atenda às necessidades da IES. Contemplando a efetividade das 10 dimensões especificadas no art.3º da lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004.

O projeto de autoavaliação Institucional tem por objetivo proporcionar a obtenção do autoconhecimento como subsidiário ao planejamento institucional e para o alcance da finalidade de excelência na função ensino – pesquisa extensão. Instituir a cultura de autoavaliação na FAVENI para a consolidação de posturas e ações que permitam e contribuam para a tomada de decisão, em prol da melhoria dos processos administrativos e acadêmicos.

A CPA – Comissão Própria de Avaliação obteve através de Auto Avaliação Institucional os seguintes resultados:

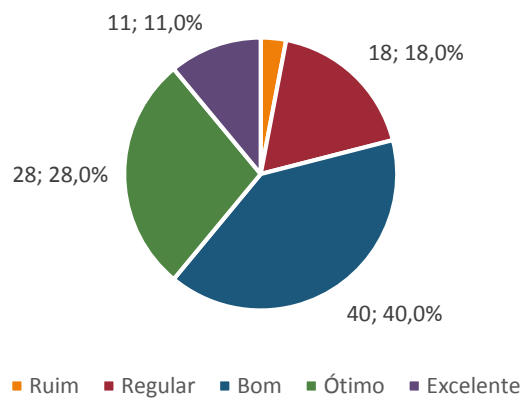
Em se tratando do grau de satisfação em relação à divulgação dos resultados da autoavaliação institucional, pode-se perceber que o maior índice está concentrado no quesito positivo (bom e ótimo). Nota-se que, nos três anos avaliados esses dados apontam para o comprometimento assumido pela CPA em apresentar os dados a toda a comunidade acadêmica.

Qual o seu grau de satisfação em relação a divulgação dos resultados da auto avaliação institucional?



Em relação à resolução de problemas e fragilidades apresentadas na autoavaliação da CPA, foi possível observar que o maior percentual de respondentes considera bom este quesito. Nos anos de 2018, 2019 e 2020 podemos verificar que esse quesito se manteve bem avaliado, no entanto os trabalhos da CPA precisa visar sempre a excelência a cada ano.

Como você avalia a resolução de problemas e fragilidades apresentadas na auto avaliação da CPA?



5.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

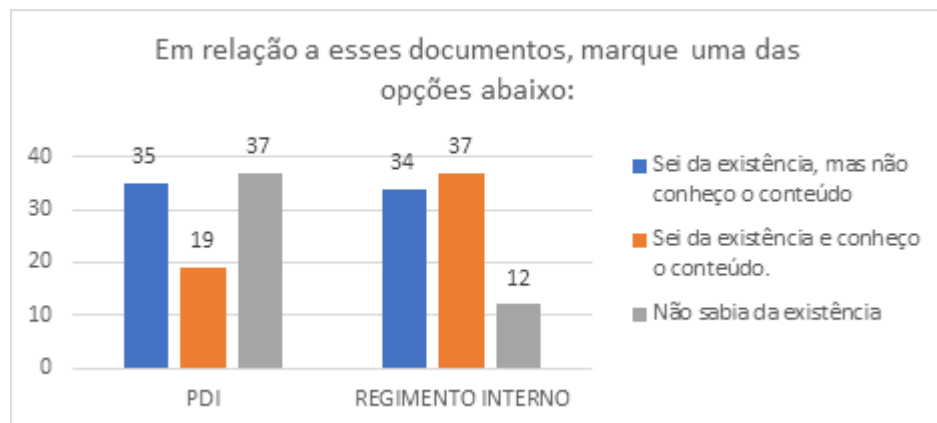
5.2.1 DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

A instituição de ensino Faculdade Venda Nova do Imigrante - FAVENI, desenvolve sistematicamente dois pilares internos, tais como: Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Regimento Interno (RI). Tais planos identificam a necessidade de acompanhar e consolidar as transformações efetivadas ao longo do tempo. O PDI apresenta as medidas elaboradas e empregadas pela direção e os demais segmentos existentes na entidade com o objetivo de estruturar tal entidade de ensino como referência no polo de disseminação de conhecimento da região sul serrana do Estado do Espírito Santo.

O RI por sua vez, demonstra a preocupação da FAVENI em estabelecer critérios, políticas e diretrizes quanto ao comportamento dos colaboradores, docentes e discentes na formação de um ambiente saudável, sustentável e harmonioso junto ao relacionamento interpessoal.

Segmentos que responderam: Docentes, Discentes e corpo técnico administrativo.

O plano de desenvolvimento Institucional (PDI) e o Regimento Interno são documentos de planejamento, elaborados a fim de orientar as políticas da FAVENI. Em relação a esses documentos, marque uma das opções abaixo:

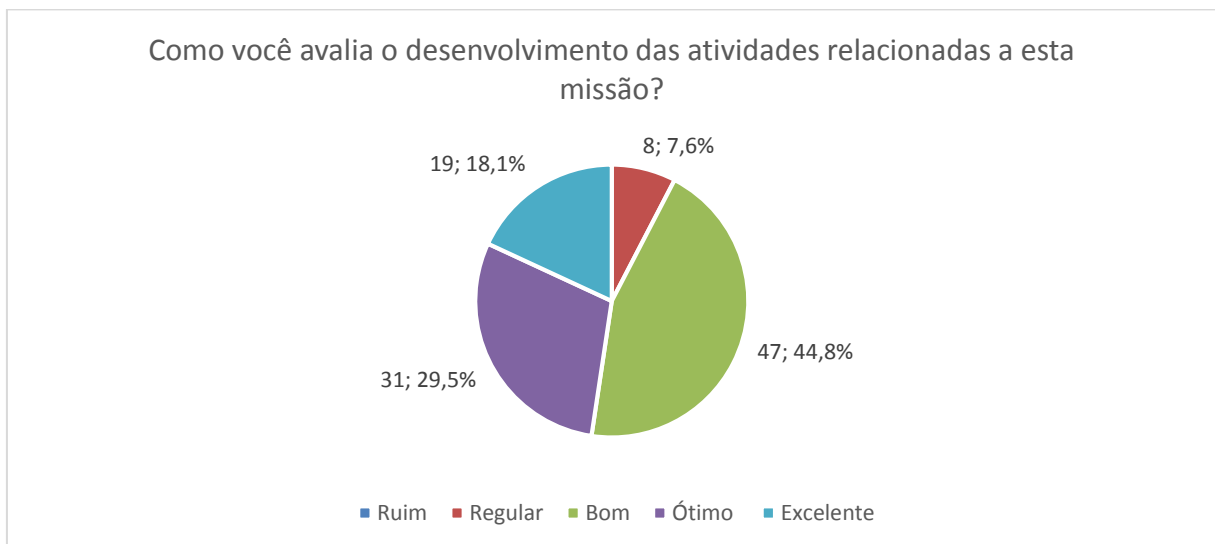


Diante dos resultados apresentados, a porcentagem de desconhecimento dos entrevistados em relação ao PDI em 2020 (37%) manteve-se próximo ao ano de 2018 (32%) e uma melhoria significativa em relação ao ano de 2019 (66%). Como melhoria

para o próximo ano, a Faculdade deverá intensificar a apresentação do PDI e promover discussões com todos os níveis organizacionais da instituição, formando assim um projeto de colaboração mútuo, integrado entre docentes, discentes, colaboradores e direção.

No que tange ao RI, no triênio avaliado, destacamos que a maioria tem conhecimento de tal plano, esse registro aponta para uma informação importante, tal como o conhecimento das políticas, diretrizes e como deve ser pautado o comportamento dos membros ligados a essa instituição de ensino. Denota-se que a entidade preza por um ambiente de convivência harmonioso, respeitoso e de responsabilidade individual. Faz-se necessário e fundamental a difusão de tal documento (RI) para todos os setores da FAVENI e bem como para os alunos para que a pesquisa alcance a totalidade nesse nível de informação.

Quanto à missão da FAVENI: "Ser uma Instituição de Ensino de excelência em Educação, disseminadora de conhecimento científico, tecnológico, social, econômico e político, em prol do bem-estar da sociedade e da valorização do ser humano em suas dimensões". É possível verificar em suas ações?



Em relação a Missão, nos três anos avaliados, aproximadamente 90% dos entrevistados concordam que a FAVENI, tem em suas ações expresso sua missão Institucional. Há uma coerência suficiente entre as diretrizes constantes do PDI e as atividades de ensino praticadas nos cursos de graduação que buscam pôr em prática

os princípios filosóficos e técnico-metodológicos que norteiam as práticas acadêmicas da Instituição e as políticas de Ensino.

5.2.2 DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

A FAVENI – Faculdade Venda Nova do Imigrante, busca atender a comunidade local e circunvizinha com um relacionamento ético e transparente. Na condição de parceira, todos seus colaboradores entendem que a aproximação com todas as comunidades estreitam as relações contribuindo para o desenvolvimento regional. Ao conhecer a realidade que nos cerca, podemos respeitar a diversidade e contribuir para a qualidade de vida de todos.

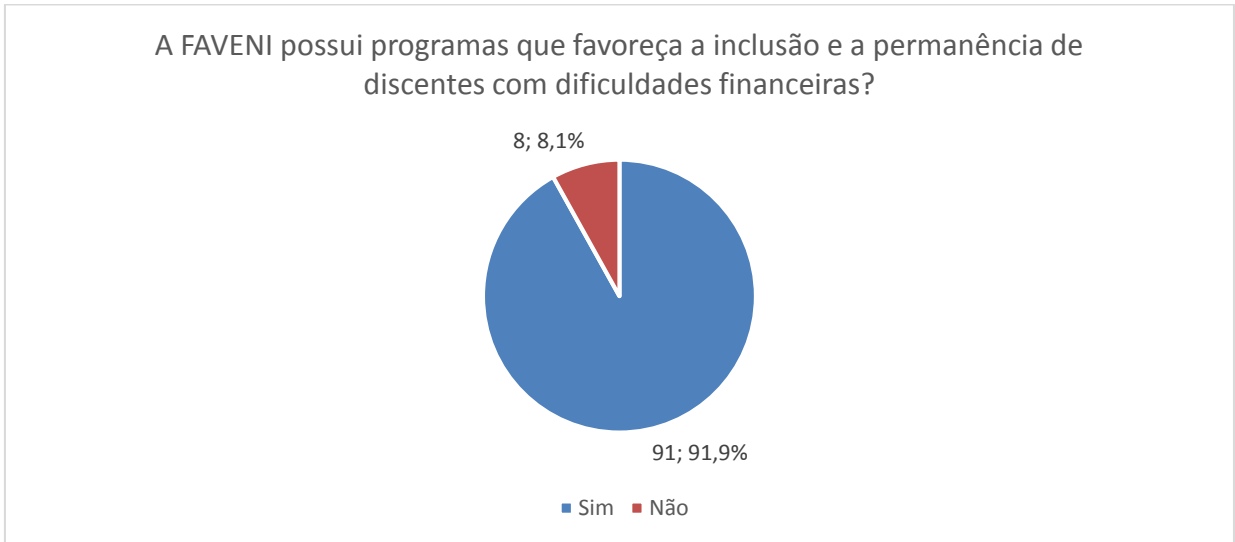
O objetivo é promover a interação faculdade-comunidade com esclarecimento e conscientização da população nos âmbitos pessoais, sociais e profissionais, estabelecendo com esta uma relação de reciprocidade. Temos o compromisso de estabelecer princípios éticos, morais e de responsabilidade social em nossas atividades de ensino, pesquisa e extensão que são influenciadas diretamente pelo conjunto de transformações e mudanças sociais, econômicas e tecnológicas pelas quais passam a sociedade e as Instituições de Ensino Superior.

Por isso, a FAVENI ocupa um papel fundamental na região, com a finalidade de estabelecer as novas relações entre políticas educativas e de desenvolvimento social, tornando como objetivo traçar projetos que despertem nos alunos a formação de uma consciência crítica. Sendo assim, podemos afirmar que a responsabilidade social da FAVENI consiste em uma ação consciente do seu papel como agente de transformação social.

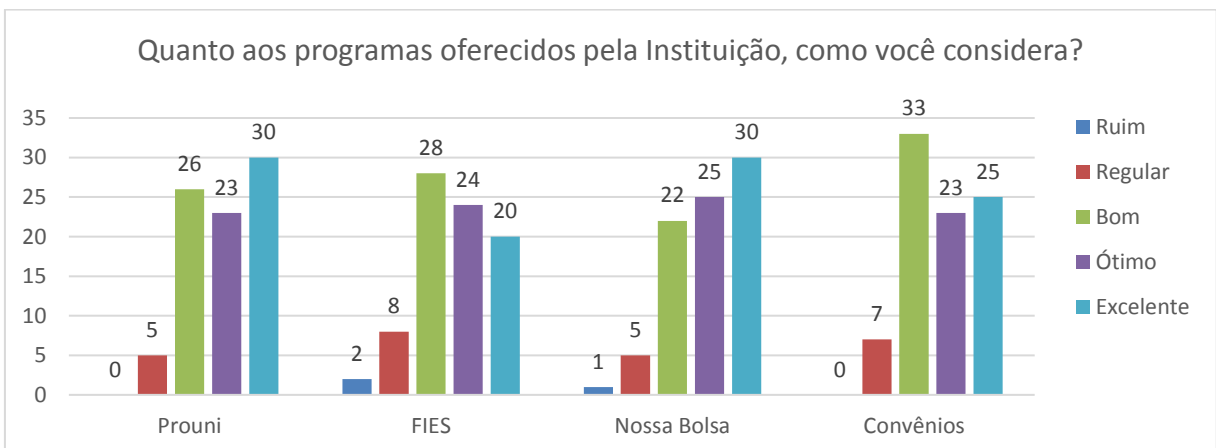
No contexto acima, associa-se a responsabilidade da FAVENI na comunidade em que está inserida. Por isso a FAVENI adota programas que facilitem a inserção e manutenção do aluno de baixa renda no ensino superior bem como ações que visam a melhoria da qualidade de vida da região, oferecendo os programas PROUNI (Programa Universidade para Todos), FIES (Fundo de Financiamento Estudantil), programa estadual NOSSA BOLSA e a faculdade possui um programa de bolsas de 50% para ajudar os alunos de baixa renda que não se enquadram em nenhum programa a ter acesso ao ensino superior.

Diante dos resultados demonstrados abaixo, nota-se que o conhecimento dos discentes para estes programas teve aumento gradativo durante os 3 anos

analisados. Isso demonstra que os pesquisados têm se beneficiado desses programas.



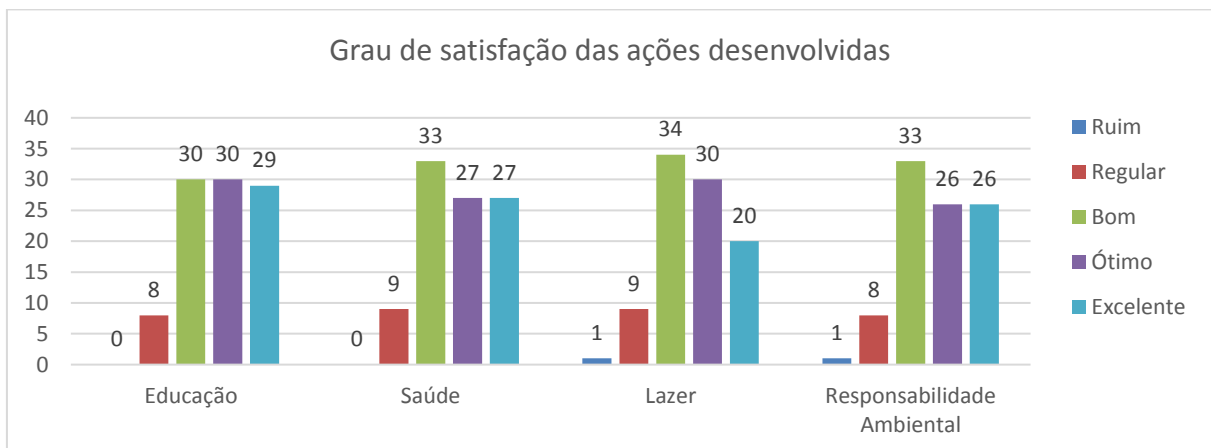
No gráfico abaixo, é notório que a maioria dos entrevistados possui um nível de satisfação elevado com relação aos programas de bolsas. É possível verificar que durante o triênio esse índice se manteve bem avaliado.



Quanto as ações sociais desenvolvidas na comunidade, o grau de satisfação dos discentes com relação as ações pesquisadas em sua maioria foi bom, ótimo e excelente. Em relação as ações o destaque é para a “Ação Cidadã” que a FAVENI vem realizando na comunidade de Venda Nova do Imigrante e cidades vizinhas, desde 2016. Também, no ano de 2019, retomou em seu calendário letivo, os jogos intercalasse, onde há interação e socialização entre os discentes, docentes e corpo

administrativo da Unidade Sede e da Unidade II, bem como a comunidade que participa e interage, oportunidade esta, de conhecer tais ações que são abertas ao público.

Alguns projetos também foram realizados pelos discentes do cursos de Enfermagem no ano de 2019, como o “Outubro Rosa”, do curso de Engenharia Ambiental, que desenvolveu um projeto através de convite com a cidade de Conceição do Castelo, onde participaram alunos da escola municipal de Santa Luzia, e também do curso de Ciências Contábeis que oferece, todo ano, o serviço gratuito de emissão da Declaração de Imposto de Renda. Também são oferecidos cursos profissionalizantes e de Pré-Enem para estudantes do ensino médio de escolas da região, para que haja interação e socialização desses com a metodologia, prática e ensino da FAVENI. No ano de 2020, em função da Pandemia do Covid-19, as ações desenvolvidas nos anos de 2018 e 2019, não puderam ser realizadas. Porém foram desenvolvidas outras ações, sendo implantado e aperfeiçoado o projeto do NAC – Núcleo de Apoio Cultural, que realizou vários eventos envolvendo toda a comunidade acadêmica. Os eventos foram realizados utilizando as ferramentas digitais.



5.3 EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

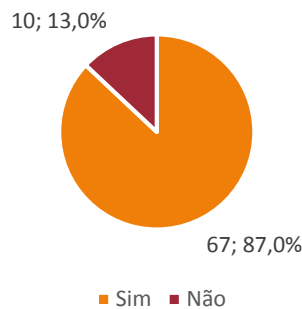
5.3.1 DIMENSÃO 2: POLÍTICAS O PARA ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

As ações acadêmico-administrativas previstas e implantadas estão relacionadas, de maneira suficiente, com as políticas de ensino para os cursos de graduação, considerando a sistemática de atualização curricular, o desenvolvimento e a utilização de material didático-pedagógico, a sistemática de implantação e oferta de componentes curriculares na modalidade semipresencial e programas de monitoria. A FAVENI dispõe de políticas para ensino de graduação bem relatadas nos

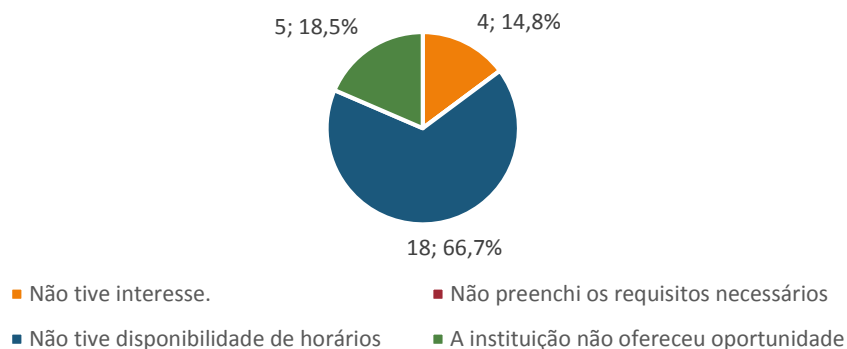
Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC's) e outros documentos oficiais que são coerentes com as políticas definidas no PDI.

Segmentos que responderam: Docentes, discentes e corpo técnico administrativo.

Você desenvolveu e/ou participou de projeto(s) de ensino, pesquisa e extensão (congressos, simpósios e palestras) na FAVENI?



Você desenvolveu e/ou participou de projeto(s) de ensino, pesquisa e extensão (congressos, simpósios e palestras) na FAVENI?



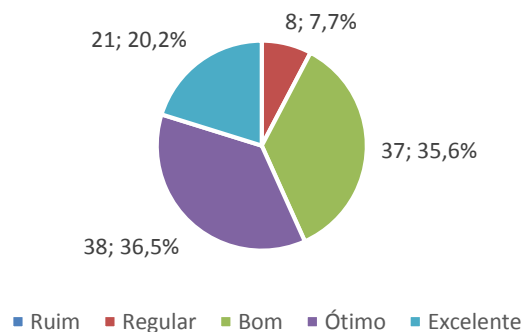
Nos três anos avaliados destaca-se a participação dos discentes em projetos ensino, pesquisa e extensão da Instituição (em torno de 80% dos entrevistados). Porém, ainda existe uma porcentagem expressiva (aproximadamente 60%) que não teve oportunidade de participar desses programas especialmente pela incompatibilidade de horários. Sugere-se pesquisa em relação aos horários mais compatíveis de discentes e docentes para desenvolvimento dessas atividades acadêmicas.

5.3.2 DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE INTERNA E EXTERNA

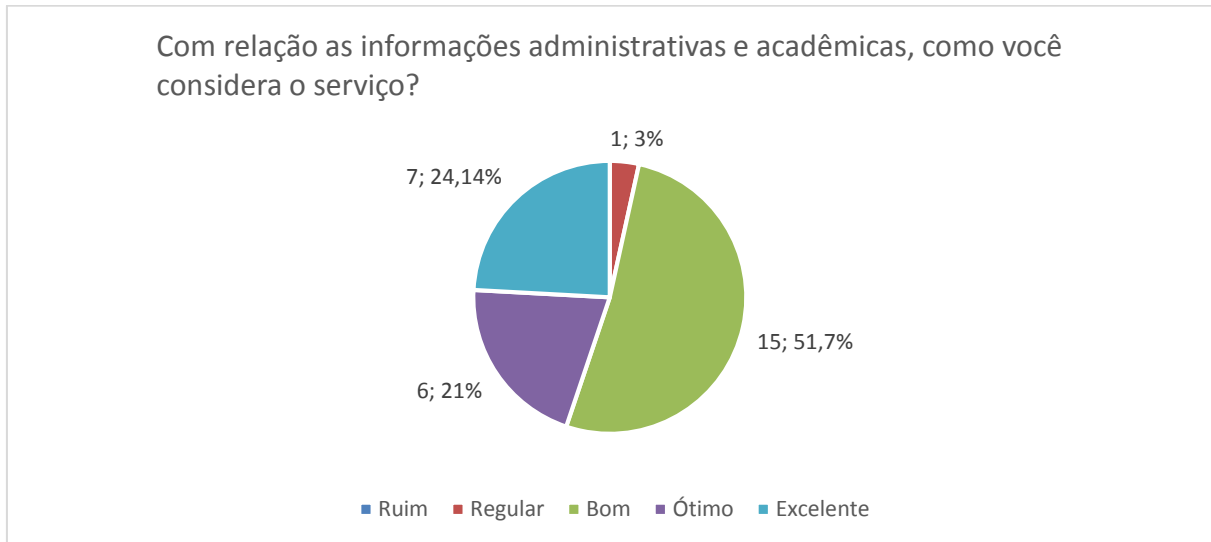
A comunicação através dos diversos meios existentes na atualidade é uma condição essencial para a efetivação do trabalho realizado e a criação de laços com a comunidade local. A FAVENI como centro de ensino responsável pela disseminação de um conhecimento de qualidade e abrangente deve estar disponível e apresentável para toda a sociedade, através de anúncios, sites, propagandas e principalmente através das campanhas de assistência e atividades públicas. Tal envolvimento denota o comprometimento da instituição com a participação frente às necessidades e programas públicos existentes no seio da comunidade.

Nota-se que, no ano de 2019 os resultados não foram tão satisfatórios quanto no ano de 2018. No entanto, no ano de 2020 tivemos um aumento significativo no nível de satisfação dos respondentes, somando o ótimo com o excelente temos um total 59% em seguida temos 37% como bom. Podemos afirmar que as melhorias propostas no relatório de 2019 foram atendidas, trazendo um aumento na satisfação dos pesquisados.

Qual o seu grau de satisfação com a FAVENI, em relação aos meios de comunicação utilizados (site, facebook, instagram, rádio, jornal e etc.), informando as atividades realizadas na Instituição.

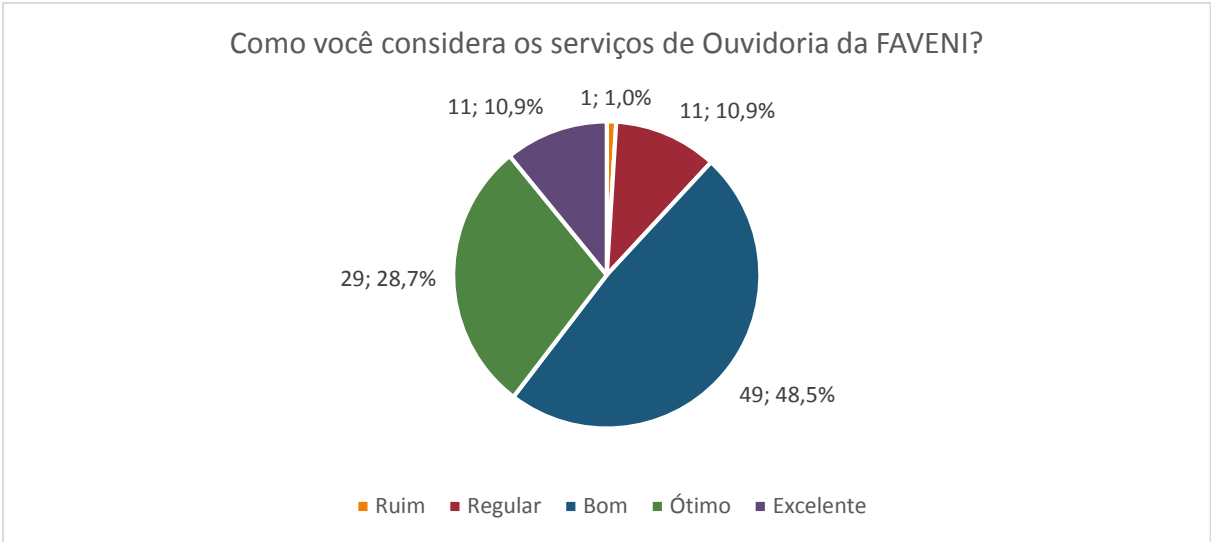


Os canais de comunicação interna são: murais nas salas de aula para comunicação específica com os alunos e os comunicados emergenciais são feitos por coordenadores e professores.



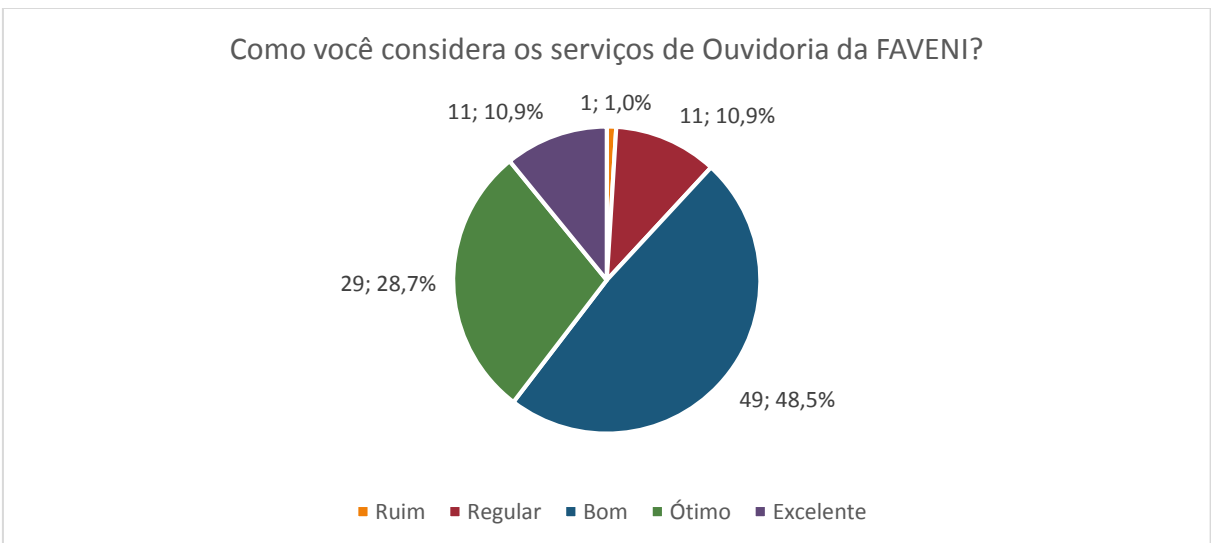
No gráfico acima verificamos que 51,7% responderam esse item como bom, 24,14% regular e 6,21% com excelente. Analisando os relatórios podemos identificar que em 2019 houve uma piora no grau de satisfação em relação a 2019. Mas em 2020 com os constantes trabalhos realizados por todos os setores da instituição, foi possível aumentar significativamente a satisfação desse item.

O departamento de ouvidoria da instituição de ensino é algo fundamental para sanar as demandas existentes entre os colaboradores, docentes e discentes. Tal serviço aponta o comprometimento da entidade quanto a responsabilidades das suas ações em prol dos membros ligados a instituição. É necessário empreender medidas de divulgação quanto à disponibilidade desse serviço junto a todas as pessoas envolvidas. Esse canal de atendimento aos colaboradores deve ser estendido e aprimorado visando o aumento sistemático do nível de avaliação quanto a esse critério.

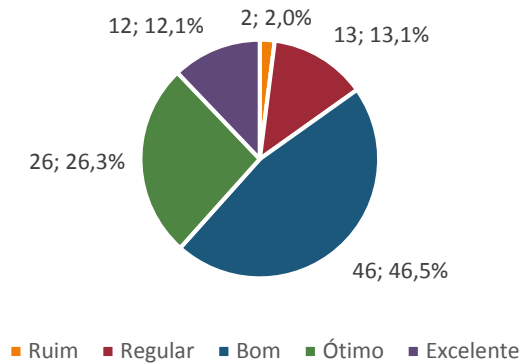


O gráfico apresentado acima é possível verificar que em relação aos anos de 2018 e 2019, houve uma melhoraria na satisfação do pesquisados, aumentando o percentual dos que responderam como ótimo ou excelente.

No gráfico a seguir identificamos que 48,5% considera o serviço como bom, 28,7% como ótimo e 10,9% como excelente. Comparando os três anos é notório que tivemos um crescimento na satisfação dos pesquisados sobre esse serviço, o que significa que as instituições vêm demonstrando grandes esforços para melhoria do atendimento nesse setor.



Os registros feitos na Ouvidoria são encaminhados para as coordenações e devem ser levados em consideração. Qual seu grau de satisfação quanto ao retorno?



O gráfico acima também podemos destacar um aumento na satisfação dos pesquisados em relação aos anos 2018 e 2019. Verificou-se que os coordenadores e ouvidoria têm resolvido às demandas de toda a comunidade acadêmica e apresentado o retorno dentro do prazo.

5.3.3 DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

A política de atendimento aos discentes da Faculdade FAVENI visa auxiliar alunos em dificuldades no ambiente acadêmico e, também em situações externas que impactem no rendimento e desenvolvimento escolar. É política da IES promover ações que visem integrar os alunos a realidade do ensino superior. No triênio de referência foram avaliados os seguintes quesitos de atendimento ao aluno: núcleo de apoio pedagógico, ouvidoria; monitoria e auxílio a participação em congressos e eventos científicos.

Foram observados, por essa comissão que existe uma constante evolução com relação a satisfação com o atendimento.

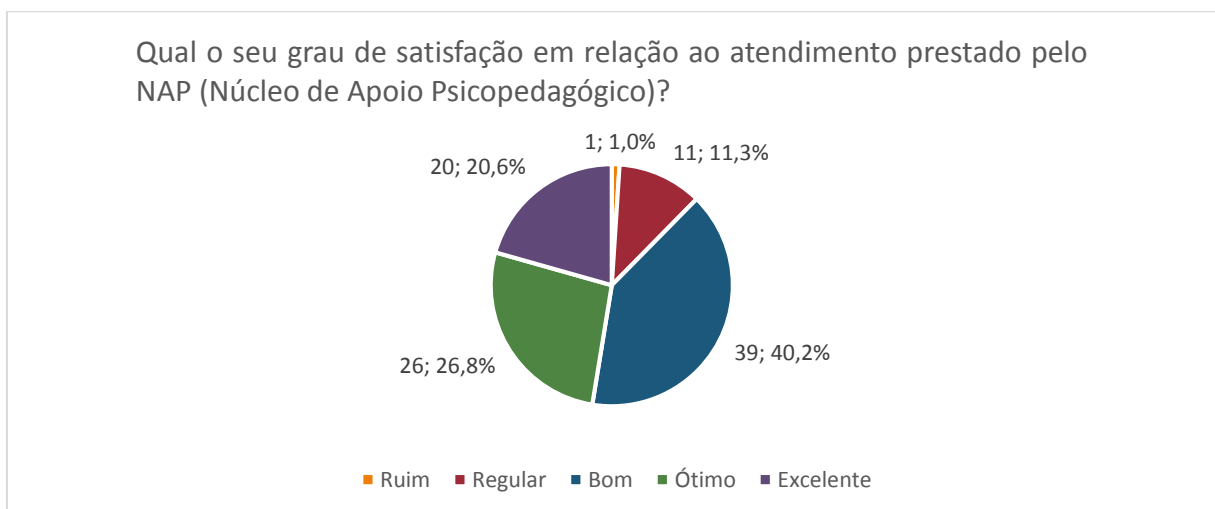
Núcleo de Apoio Psicopedagógico

Esse serviço proporciona ao aluno um acompanhamento psicológico além de prestar assistência a problemas oriundos de dificuldades de aprendizagem. Presta assim, assistência psicológica e pedagógica ao aluno, visando o crescimento pessoal e

acadêmico, melhoria das relações interpessoais, integração social, saúde mental, favorecendo o desenvolvimento e a formação integral do indivíduo. O Núcleo atende não apenas estudantes, mas também docentes e corpo técnico administrativo. O serviço é oferecido uma vez na semana com carga horária de 3 horas. Cada atendimento dura em média 30 minutos. Após a avaliação do profissional responsável, alunos que necessitem de tratamento psicológico específico são encaminhados aos serviços de atendimento externo.

O gráfico apresentado abaixo, demonstra que todos os seguimentos participantes consideram o atendimento prestado, positivo (bom e excelente). Para a melhoria desse serviço, propõe-se junto ao NAP uma avaliação específica do setor seguida de propostas de melhoria.

No ano de 2020, o serviço teve continuidade, sendo ofertado de forma online, possibilitando uma continuidade do acampamento em um momento tão de tanta fragilidade. Nos três anos avaliados podemos identificar uma evolução na satisfação dos pesquisados, aumentando significativamente o percentual de ótimo e excelente.

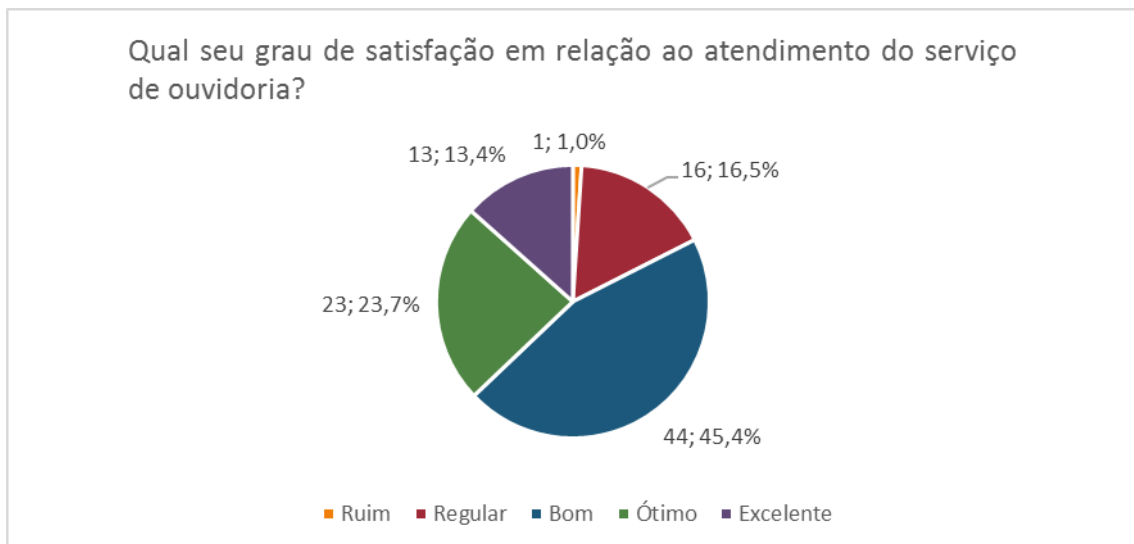


Ouvidoria

A FAVENI dispõe também de outros meios de comunicação como ouvidoria eletrônica (site) e presencial, Caixa de sugestões posicionadas em pontos estratégicos da Instituição, telefone, murais, requerimentos diversos. O público interno e externo opta pelo melhor canal de acordo com as sua necessidade quanto à solicitação. Todas as informações e/ou reclamação passam pela ouvidoria e são encaminhadas diretamente aos setores competentes para averiguação e ações; em seguida, é dado

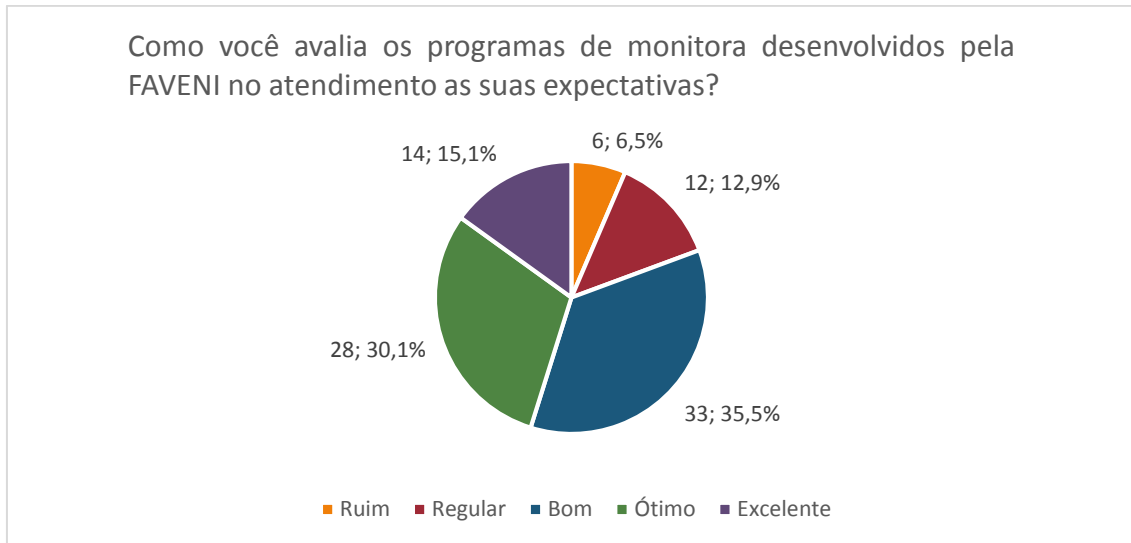
o retorno com as possíveis soluções. As críticas, sugestões e reclamações encaminhadas via ouvidoria são acompanhadas também pela CPA. Os contatos são respondidos no menor tempo possível, com casos encaminhados à direção para análise e, quando necessário, os interessados são contatados pessoalmente para resolver e responder a questão demandada. As recomendações feitas pela CPA são atendidas, as funcionalidades do site institucional são constantemente revisadas e atualizadas, sempre com a finalidade de estreitar a comunicação da IES com a sociedade.

Os serviços de ouvidoria obtiveram um aumento na satisfação dos respondentes em relação a 2018 e 2019, demonstrando que a IES vem se preocupando cada vez mais com a qualidade do serviço prestado.



Monitoria

A monitoria objetiva aprimorar os conhecimentos adquiridos nos componentes curriculares. Também auxilia o professor no atendimento aos colegas, esclarecimento de dúvidas, orientação na realização de exercícios e suporte nas aulas práticas. O monitor terá direito a descontos na mensalidade e/ou horas de atividades complementares. Os programas de monitoria foram avaliados como positivos cerca de (bom ao excelente) 80 % dos respondentes. É notório para essa comissão que em relação aos anos de 2018 e 2019 esse serviço obteve um aumento expressivo na satisfação dos pesquisados.



Política e ações de acompanhamento dos egressos

O PDI estabelece que as FAVENI por meio do Programa de Acompanhamento ao Egresso têm como objetivo estreitar o relacionamento da instituição educacional e seus ex-alunos, de graduação e pós-graduação, desencadeando ações de aproximação, contato direto e permanente, através de todas as formas de comunicação possíveis e viáveis.

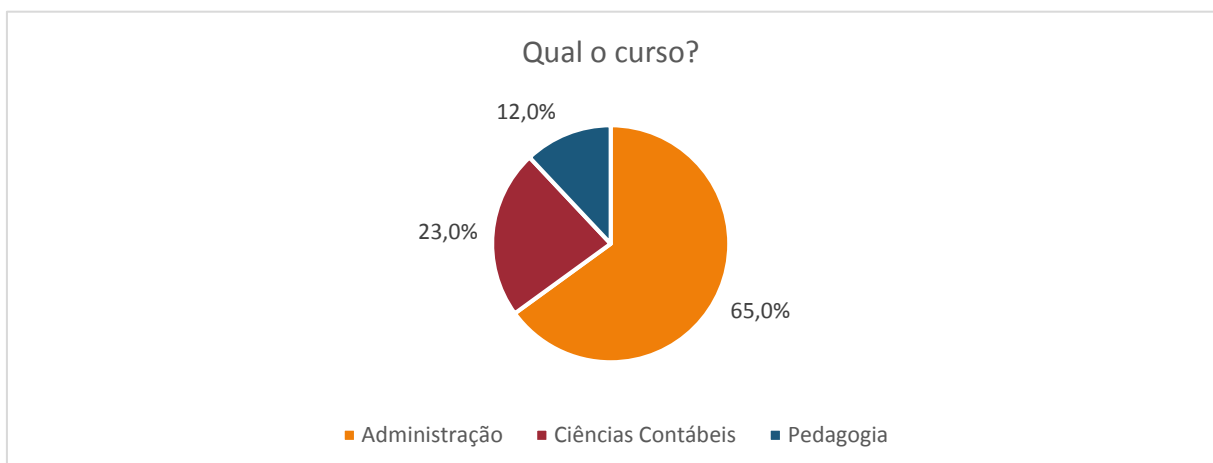
O PDI orienta que será instituído sistema de acompanhamento do egresso de forma a avaliar a sua inserção no mercado, elaborar estudos e análises, objetivando avaliar a qualidade do ensino e a adequação dos currículos na formação do profissional, de acordo com as exigências do mercado, institucionalizando-se mecanismos para a criação de uma base de dados, com informações atualizadas e que permitam utilizar as opiniões dos egressos e dos seus empregadores, para o aperfeiçoamento do processo de formação.

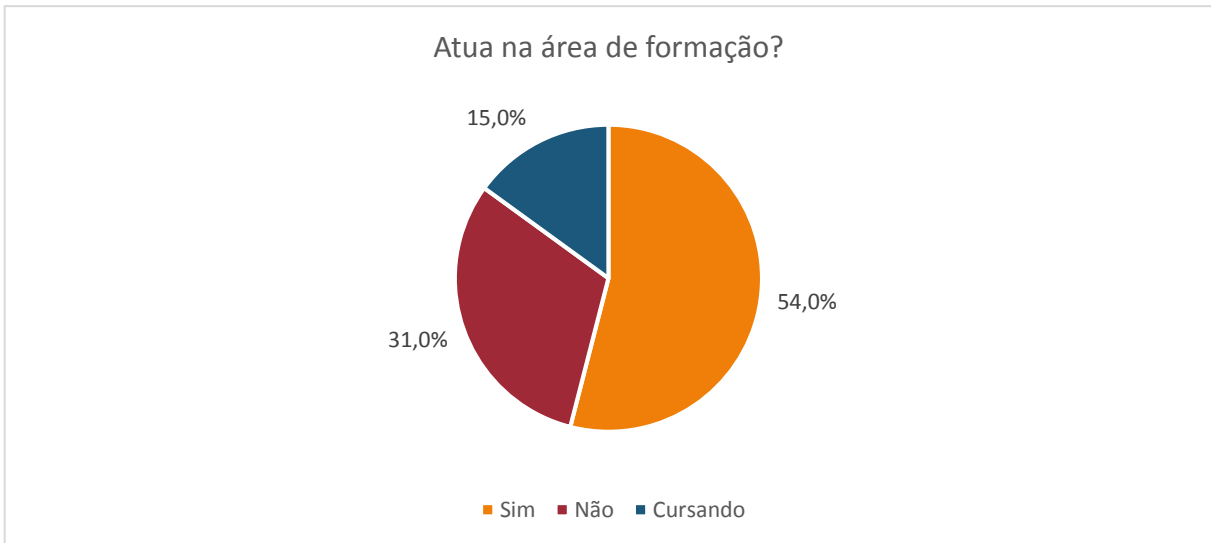
A CPA realizou uma pesquisa com os egressos da FAVENI. Nessa oportunidade 369 egressos responderam o questionário, praticamente 80% do total de formandos

Ano de Formação

Ano	Percentual
2006	1,2%
2007	2,7%
2008	3,8%
2009	3,2%
2010	4,1%
2011	3,9%
2012	4,3%
2013	4,5%
2014	5,7%
2015	7,9%
2016	9,3%
2017	11,2%
2018	10,1%
2019	8,3%

A primeira informação levantada foi à distribuição de formandos por ano de formação. Conforme tabela acima é possível verificar que a amostragem é representativa. Na amostra de formandos pesquisados é possível observar que a maioria dos egressos se formaram no curso de Bacharel em Administração seguido do curso de Ciências Contábeis e Pedagogia.

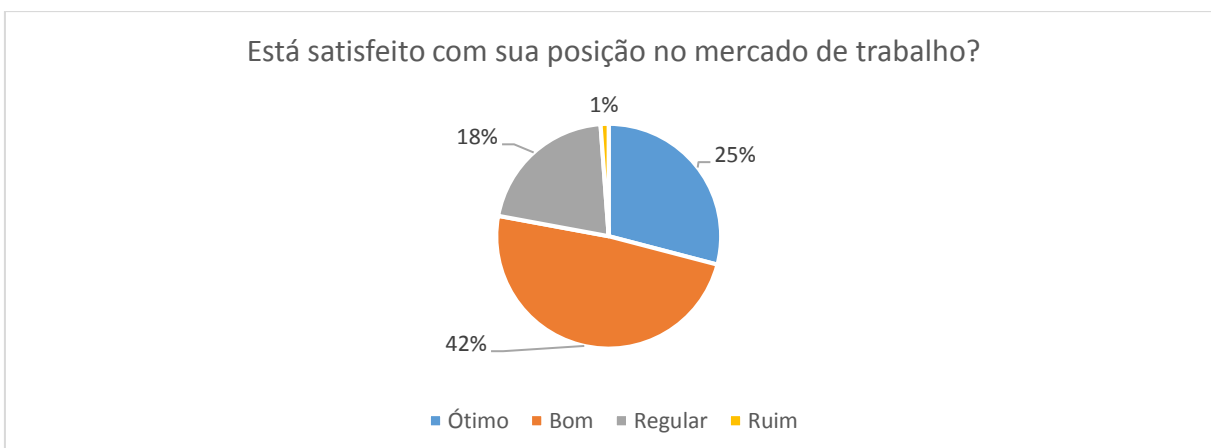




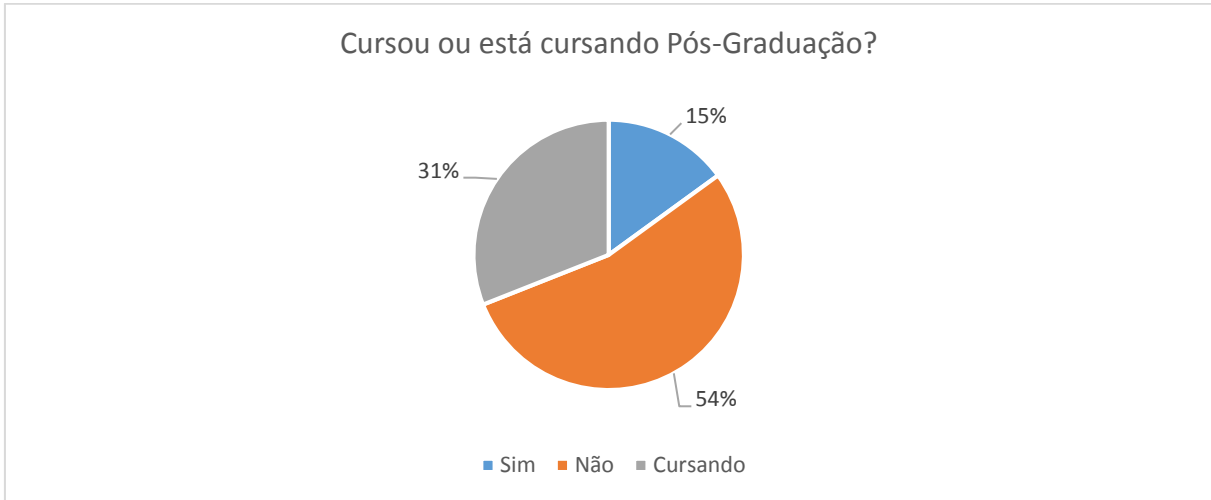
O Egresso, ao ser questionado se está atuando na área de formação, nos permitiu identificar que 54% dos alunos formados na FAVENI estão aplicando seus conhecimentos no mercado de trabalho conforme a graduação que cursou. 31% dos entrevistado afirmam não estar atuando na aréa de formação e 15% afirmaram estar atuando em partes em sua área. Nos três anos avaliados tivemos uma queda acentuada no número de respondentes que atua na área, no ano de 2020 tivemos um fator determinante para piora nesse número, pois foi quando começou a pandemia mundial.

Atuação profissional

Nesse gráfico a pesar de muitos não atuar na aréa de formação, podemos identificar que boa parte 42 % bom, 25% ótimo seguido de 18% regular dos entrevistados ainda sim possuem um nível aceitável de satisfação em relação ao emprego.



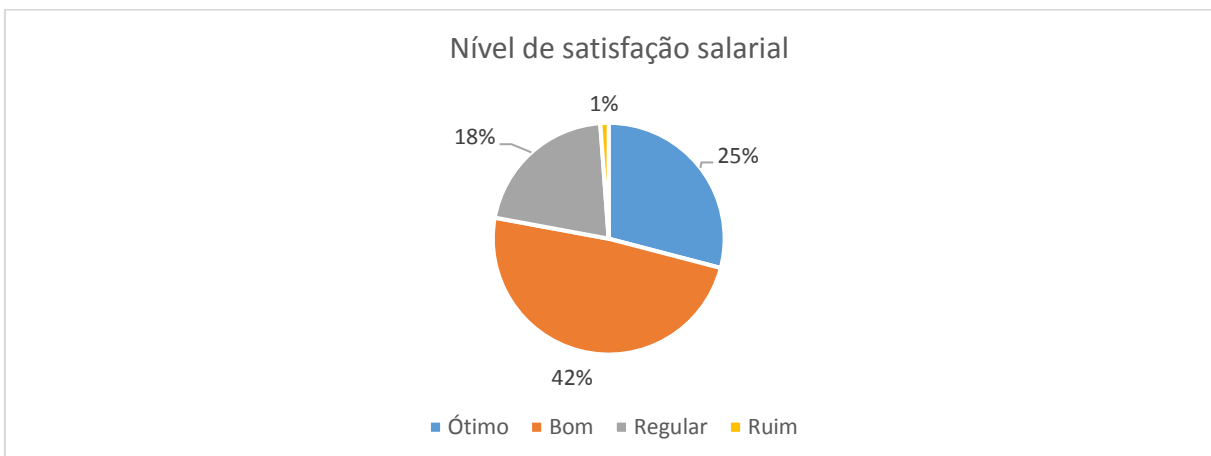
Formação continuada



Outro foco da pesquisa foi identificar se os egressos deram seguimento em sua formação profissional. Verificou-se que 54% dos ex-alunos não cursaram a pós graduação. Essa constatação nos indica boa possibilidade de reestabelecer vínculo com o egresso na formação de turmas de pós-graduação, situação que está alinhada com as políticas de expansão da instituição. Quanto aos egressos que cursaram pós-graduação (15,7%), foi possível identificar preferencialmente os ex-alunos optaram por pós-graduação *Latu Senso*.

Satisfação salarial

Foi questionado, finalmente sobre a satisfação salarial do egresso.



.O ano de 2020 foi um ano de recessão em praticamente todo o Brasil e na Região de atuação da FAVENI não foi diferente. Apesar desse cenário 55% dos respondentes estão satisfeitos com seu salário, porém 38% acreditam que poderia ser melhor.

A FAVENI acompanha seus egressos através de um programa denominado **Programa de Acompanhamento de Egressos**, implementado por meio de um espaço no site, para que o egresso acesse, cadastre-se e saiba dos eventos que acontecem na Instituição. Cultivando assim um relacionamento por meio da participação em semanas de cursos, palestras, oficinas, relatos de experiência, pós graduação, segunda graduação e também para a realização da avaliação da CPA.

5.4 EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

5.4.1 DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

A política de formação e capacitação docente está muito bem prevista e implantada, considerando participação em eventos científicos /técnicos /culturais; capacitação (formação continuada); qualificação acadêmica docente e a devida divulgação das ações com os docentes.

A IES valoriza os colaboradores e oferece condições de trabalho, com ambiente agradável e seguro ao mesmo tempo. Existe um bom relacionamento com os funcionários e professores.

A FAVENI promoveu em 2020, preparação de todo o seu corpo docente e administrativo, proporcionando oficinas e treinamentos para que pudessem desempenhar seu papel com uma das mais qualificadas ferramentas disponíveis no mercado . tal ferramenta proporcionou ao discente aulas remotas de qualidade.

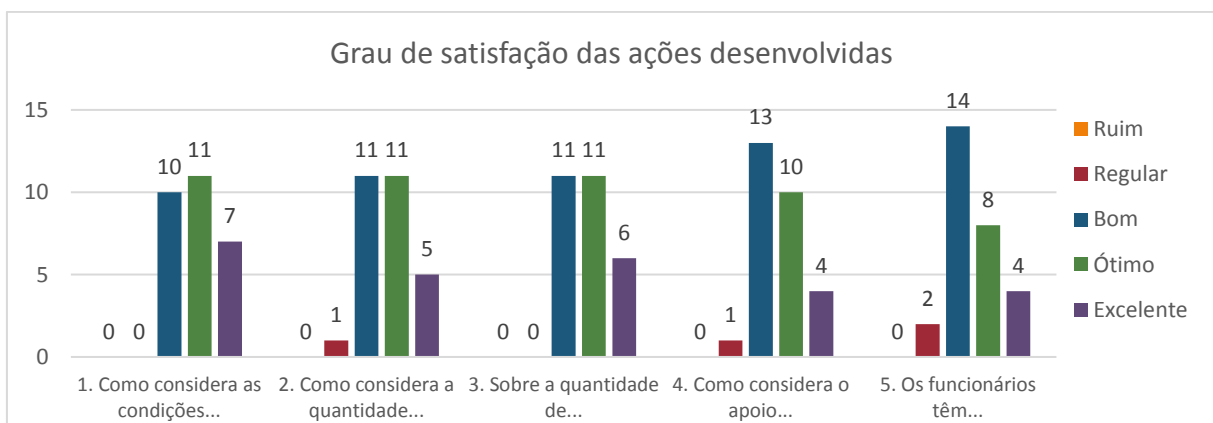
Avaliando os documentos emitidos pela Comissão Própria de Avaliação - CPA, nos anos anteriores, a saber, relatórios de 2018 e 2019, registramos as seguintes impressões: É notável o esforço da FAVENI em zelar por medidas que promovam um adequado ambiente de trabalho aos seus colaboradores, ou seja, ofertando melhorias na estrutura física das instalações, mantendo um quadro de colaboradores administrativos com perfil técnico e que realizam o trabalho de forma metódica, visando o desenvolvimento das atividades propostas. As pesquisas apresentam um percentual elevado do grau de satisfação Regular, o que gera preocupação na instituição de ensino, no intuito de instituir ações que promovam melhorias nas condições físicas do ambiente estrutural da FAVENI e também criar mecanismos de aproximação dos colaboradores com a entidade de ensino.

Em 2018, percebe-se que houve uma melhora exponencial dos indicadores apresentados através dos gráficos contidos na pesquisa de avaliação, o crescimento do nível de satisfação Bom para o Ótimo é significativo.

Já em 2019, destaca-se as ações realizadas pela FAVENI junto ao corpo docente e a equipe técnica administrativa, tais como: contratação de pessoal capacitado para o exercício das funções correlacionadas com a missão, visão e valores da entidade de ensino, o plano de carreira foi aperfeiçoado dentro das normas estabelecidas pela FAVENI, demonstrando a valorização financeira e pessoal do agente profissional inserido nessa entidade disseminadora de conhecimento.

Cabe salientar, as diversas formas de capacitação e apoio a qualificação profissional, através de oficinas, palestras e treinamentos junto aos docentes e a equipe técnica administrativa, identificando a responsabilidade da FAVENI, como instituição de ensino, em capacitar os seus colaboradores na realização de suas tarefas com o maior nível de excelência.

Após avaliar os períodos supracitados, é evidente que o nível Bom está em ascensão ao longo dos anos, em alguns momentos o conceito Ótimo se aproxima de tal grau de satisfação. Destaca-se que o grau de satisfação Ruim e/ou Regular está quase que zerada em tais pesquisas, representando uma fatia muito tímida nos dados apresentados. A principal missão desta comissão no que tange a dimensão das Políticas de Pessoal, seria a transformação desse conceito Bom em Ótimo, através de novas alternativas de melhoria e apoio a qualificação profissional dos colaboradores, implementando novas práticas para que os colaboradores possam visualizar de forma clara o plano de carreira institucional e bem como o acesso as normativas previstas na convenção coletiva da categoria.



Diante da análise dos dados coletados através das pesquisas de 2020, enfatizando a dimensão das Políticas de Pessoal, promovidas pela FAVENI, nota-se que o percentual de maior volume, está concentrado em dois tópicos: Ótimo e Bom. Tal informação denota o compromisso da FAVENI em prezar por um ambiente de trabalho dinâmico, conectado com os demais departamentos existentes dentro da sua estrutura, ou seja, maior interação entre os colaboradores e conseqüentemente um menor espaço entre as gerências, o que evidencia maior agilidade nas resoluções de eventuais problemas e uma comunicação mais coesa e segura entre os agentes desse processo.

Cabe ressaltar também, o tópico 04, que aponta o nível de satisfação em relação aos docentes/corpo técnico administrativo quanto ao apoio da instituição de ensino junto a qualificação profissional de cada membro dessa equipe. A pesquisa revelou uma proximidade entre os níveis Bom e Ótimo. Tal informação revela-se positiva, pois os colaboradores envolvidos no cotidiano dessa instituição de ensino, sentem-se seguros em relação as medidas de melhoria e aprimoramento do conhecimento científico executadas pela FAVENI junto aos seus colaboradores, tais como: oficinas, treinamentos, palestras, acesso a literaturas e cursos de extensão. A qualificação profissional deve ocorrer de forma contínua, ou seja, incessante, pois o conhecimento é angariado diariamente, e uma forma de multiplicar a extensão desse conhecimento é compartilhando-o com os demais colegas de trabalho e principalmente com os discentes.

5.4.2 DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

A FAVENI é uma instituição de ensino privada, a figura do mantenedor e das diretorias atuam de forma eficiente e coesa no desenvolvimento das práticas da disseminação do conhecimento junto ao seu público alvo. Avaliando os relatórios dos anos de 2018 e 2019, percebe-se que a estrutura organizacional da FAVENI compreende órgãos deliberativos e executivos, segregados em dois níveis hierárquicos, considera-se que esse ordenamento é bem conectado, promovendo uma interação segura entre os departamentos presentes nessa estrutura. Nesse período, as pesquisas revelaram-se positivas, nota-se o alto grau de satisfação no quesito Bom, em todos os tópicos referente a Organização e Gestão Institucional, tais como: o número de profissionais técnicos administrativos no atendimento as demandas da instituição de ensino e o

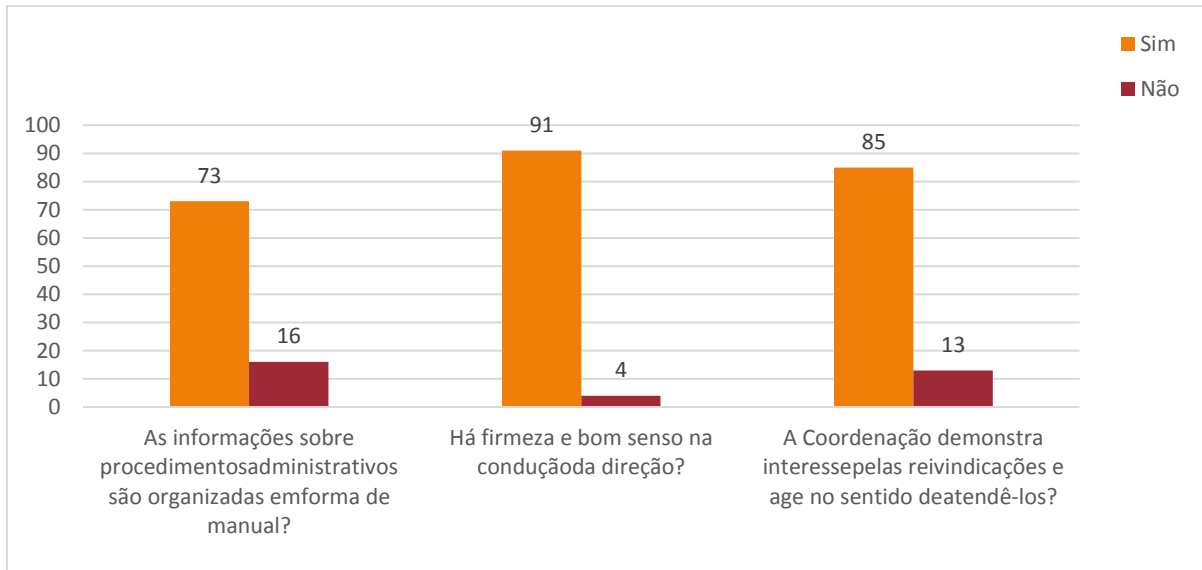
número de professores no atendimento as demandas previstas da FAVENI. Considera-se que a maioria, ou seja, 77%, do público pesquisado têm conhecimento do organograma estrutural da FAVENI, tal informação é importante, pois demonstra a transparência na apresentação do ordenamento organizacional da entidade.

No período de 2018, três tópicos são avaliados dentro do eixo de Organização e Gestão Institucional, tais como: Os procedimentos administrativos são organizados em forma de manual. Há firmeza e bom senso na condução da direção? E a Coordenação demonstra interesse junto as reivindicações e age para resolvê-los? No primeiro tópico houve um percentual expressivo, ou seja, 58% dos respondentes marcaram sem condições de responder, o que denota preocupação, porém, os membros da instituição, conhecem e acompanham os procedimentos administrativos e a sua organização quanto as necessidades da entidade de ensino. No segundo tópico, a maioria, aproximadamente 70% registraram que reconhecem o bom senso e a forma criteriosa na condução das demandas existentes por parte do corpo diretivo da FAVENI. E, por fim, os coordenadores agem de forma proativa no atendimento as necessidades dos alunos. Prezando pela satisfação dos mesmos e elucidação quanto as dúvidas existentes.

Já em 2019, percebe-se uma melhora significativa nos níveis de grau de satisfação, em todos os três eixos de avaliação, demonstrando a capacidade da instituição de ensino, em reformular práticas e processos no intuito de atender as demandas existentes entre os discentes e principalmente o aperfeiçoamento no manejo do trabalho.

Na análise de 2020, percebe-se com a demonstração dos gráficos e percentuais alcançados na pesquisa, junto ao eixo de Organização e Gestão institucional, que a FAVENI pratica os procedimentos administrativos de forma técnica, segura e objetiva. Promovendo maior agilidade na resolução de dúvidas e orientações precisas quanto ao manejo e conduta de cada colaborador e discente.

Destaca-se um detalhe interessante, as informações divulgadas pela FAVENI junto aos seus colaboradores e discentes, seguem um critério normativo, de acordo com as políticas da instituição de ensino. Tal comportamento evidencia a preocupação da instituição de ensino em padronizar os procedimentos realizados e refinar o nível de informação divulgado pela entidade.



Nota-se que no tópico da avaliação quanto ao interesse da coordenação nas reivindicações e se a mesma tem agido de forma pró ativa no intuito de atendê-las, evidenciamos um percentual de 85% no gráfico geral, ou seja, uma maioria expressiva considera que a atitude dos coordenadores é favorável, no que tange, a ouvir os colaboradores e os discentes em suas demandas e buscar alternativas de suprir as suas necessidades, promovendo bem-estar e segurança aos agentes.

5.4.3 DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

A FACULDADE VENDA NOVA DO IMIGRANTE é mantida pelo Instituto de Educação Século XXI LTDA-EPP, que assegura o funcionamento, a manutenção e, sobretudo, a expansão da Faculdade, tanto no plano de infraestrutura e organização como no aspecto acadêmico em consonância com o PDI da Instituição.

Atualmente são oferecidos sete cursos presenciais nas quais três cursos funcionam na sede (Administração, Ciências Contábeis e Pedagogia) quatro na Unidade II (Engenharia Ambiental, Engenharia Civil, Direito e Enfermagem).

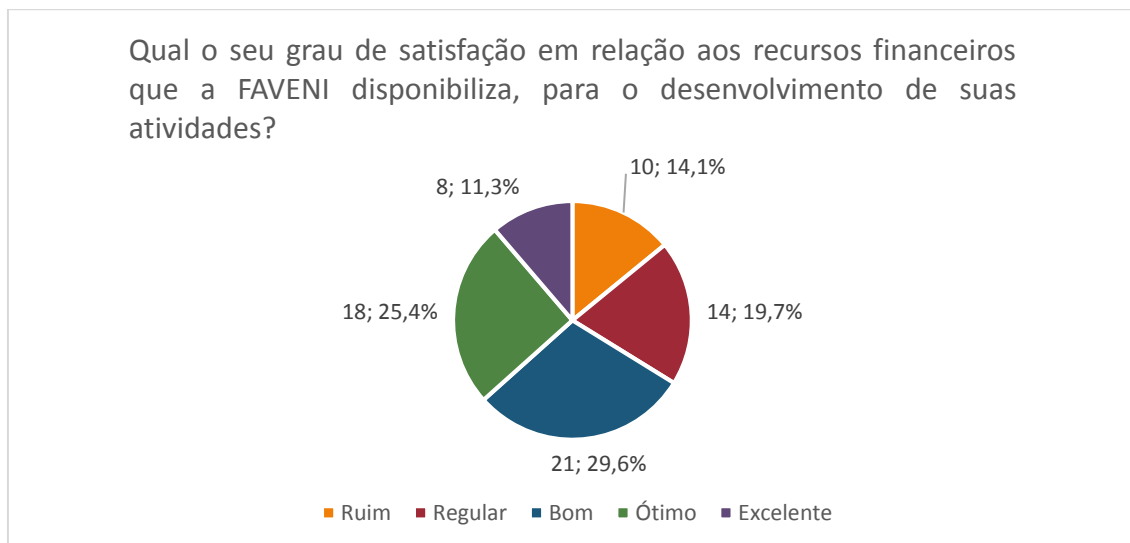
Os cursos de Engenharia Ambiental e Enfermagem tiveram início de funcionamento no ano de 2017, Engenharia Civil no ano de 2018 e Direito em 2019. No ano de 2018, a FAVENI recebeu comissão de avaliação para os cursos de Direito, Pedagogia e Matemática- EAD e todos obtiveram nota 4. Nesse mesmo ano, a FAVENI foi credenciada provisoriamente para a oferta de cursos na modalidade a Distância, a

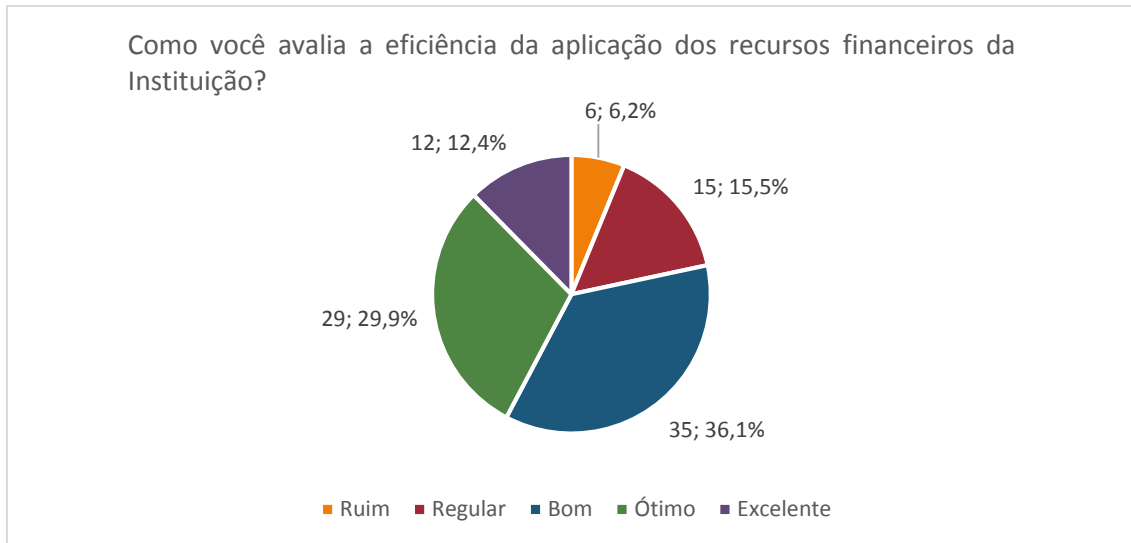
portaria definitiva de Credenciamento EAD foi publicada no Diário Oficial da União em 13/01/2020 - Portaria Nº 31, de 10 de janeiro de 2020.

Tanto a unidade sede como a unidade II estão bem organizadas, contando com infraestrutura adequada, docentes e equipe técnica-administrativa de qualidade. Os laboratórios e biblioteca são constantemente atualizados. Portanto, a IES investe na qualidade de seus serviços além de buscar a ampliação dos mesmos.

Este item foi avaliado pela comunidade acadêmica, com foco na relação entre o investimento e sustentabilidade da IES. A sustentabilidade financeira da IES é inteiramente garantida pela sua Mantenedora, que dá total suporte para os investimentos e atendimento as metas traçadas no Plano de Desenvolvimento Institucional.

A maioria dos avaliados considera positiva a forma e a eficiência de como a Instituição utiliza seus recursos para o desenvolvimento de suas atividades tendo uma crescente melhoria com relação aos anos de 2018 e 2019. Apesar de positiva, como melhoria desse item sugere-se a ampliação da divulgação da aplicação dos recursos financeiros da Instituição para toda comunidade acadêmica.





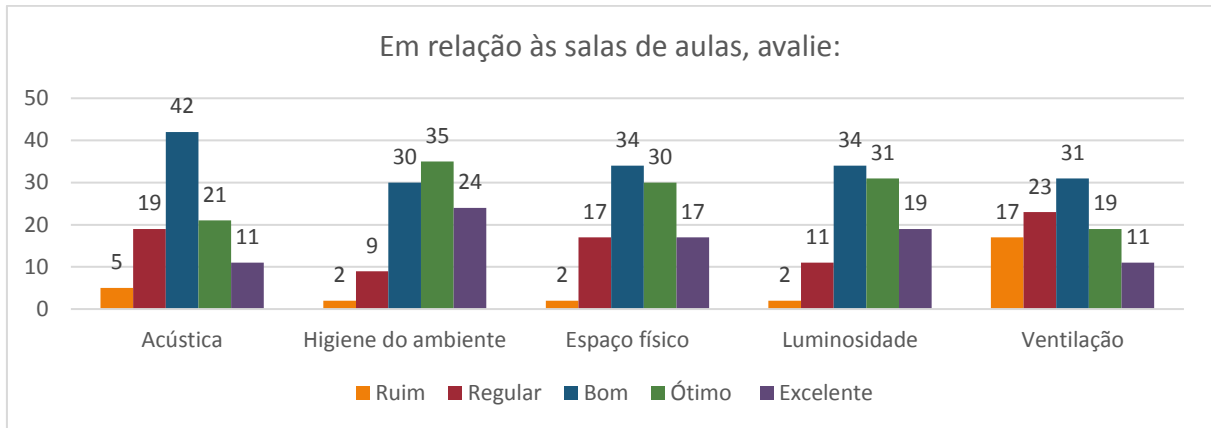
5.5 EIXO 5 – INFRAESTRURA FÍSICA

5.5.1 DIMENSÃO 7-INSFRATRURA

A FAVENI possui instalações administrativa que atendem de maneira suficiente às necessidades institucionais considerando a sua quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação.

A faculdade possui duas unidades para atender todos os cursos ofertados. A unidade sede atende os cursos de administração, ciências contábeis e pedagogia com doze salas de aulas. A unidade II atende os cursos de Direito, Enfermagem, Engenharia Ambiental e Engenharia Civil com 13 salas de aulas. Ambas as unidades possuem iluminação artificial adequada, janelas, ventiladores, data show, quadro branco e mobiliário para atender os alunos e professores.

No primeiro gráfico podemos verificar que a acústica precisa de melhorias. Com relação a higiene do ambiente, espaço físico e luminosidade notamos que nos três anos avaliados podemos identificar que em 2020 tivemos um aumento na satisfação.



A FAVENI possui dois laboratórios de informática. Um na unidade sede e outro na unidade II, ambos possuem computadores com acesso a internet e programas específicos exigidos para alguns cursos. Há um responsável técnico pela manutenção de máquinas e atualização dos softwares. De acordo com o gráfico abaixo e analisando os 2 anos anteriores é possível reafirmar que a faculdade atende de maneira suficiente.

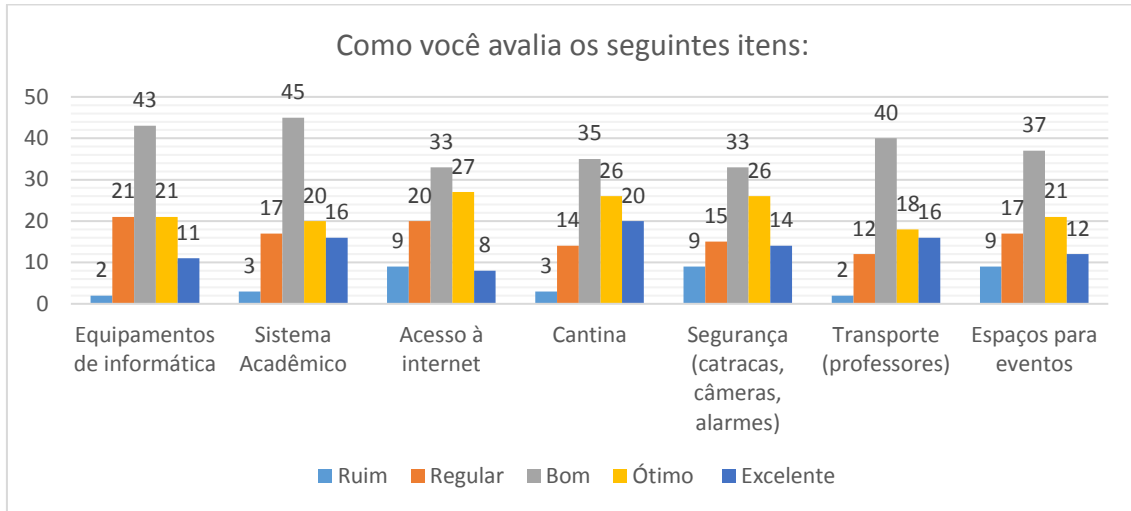
Os cursos presenciais e a distância utilizam o sistema acadêmico Universa fornecido pela Versatecnologia. O sistema começou a processo de implantação no ano de 2017, o início da utilização foi no ano de 2018. A plataforma é totalmente online integrando todos os registros acadêmicos e financeiro da instituição. O sistema responsável por armazenar todas as informações acadêmicas. De forma a controlar suas presenças, notas, evolução de matrículas, trancamentos, pendências dentre outras ferramentas disponibilizadas pelo sistema. Além disso a faculdade adquiriu uma plataforma do Google (Google Class) durante a pandemia para viabilizar a organização do ensino remoto. No triênio avaliado é possível verificar que todos os pesquisados possuem grau elevado de satisfação.

Em relação à internet, notamos que ainda há uma parcela insatisfeita com o item, isso ainda é reflexo dos anos anteriores. No entanto, a faculdade durante o ano de 2020 em que o ensino permaneceu remoto, colocou em prática um plano de ação para melhoria da internet fornecida, visando o retorno das aulas em 2021 para o ensino híbrido.

A cantina da instituição, segurança e transporte foi bem avaliada sendo reflexo da satisfação dos dois últimos anos, visto que em 2020 esses serviços quase não foram utilizados em decorrência da pandemia.

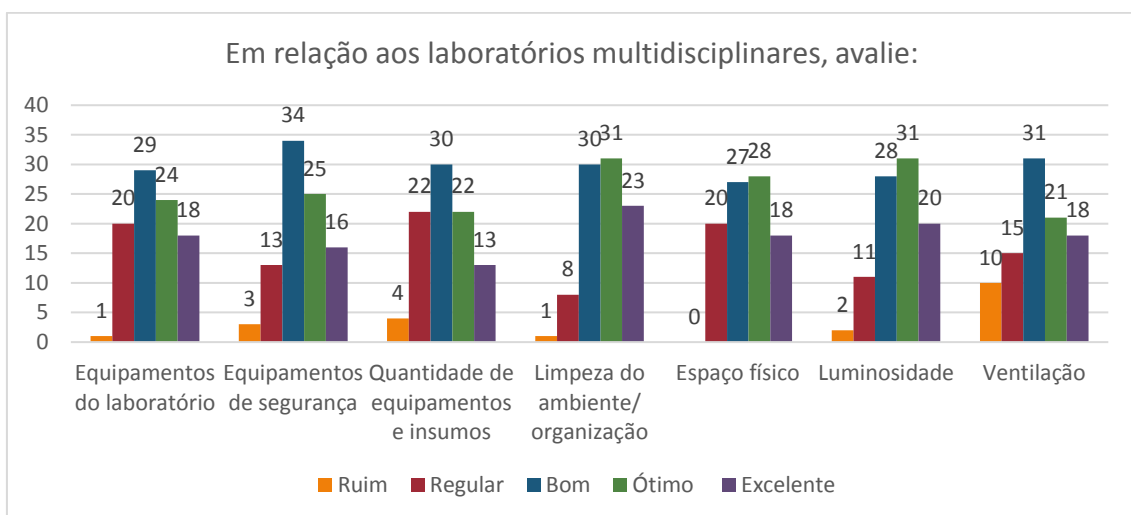
A faculdade possui dois auditórios, um localizado na unidade sede e outro na Unidade II. O auditório é utilizado para eventos da instituição durante todo o ano e palestras

para os diversos cursos da instituição. Também é disponibilizado para a sociedade civil quando necessita ministrar alguma atividade para o público acadêmico e social. Nos três anos nossos espaços foram bem avaliados.



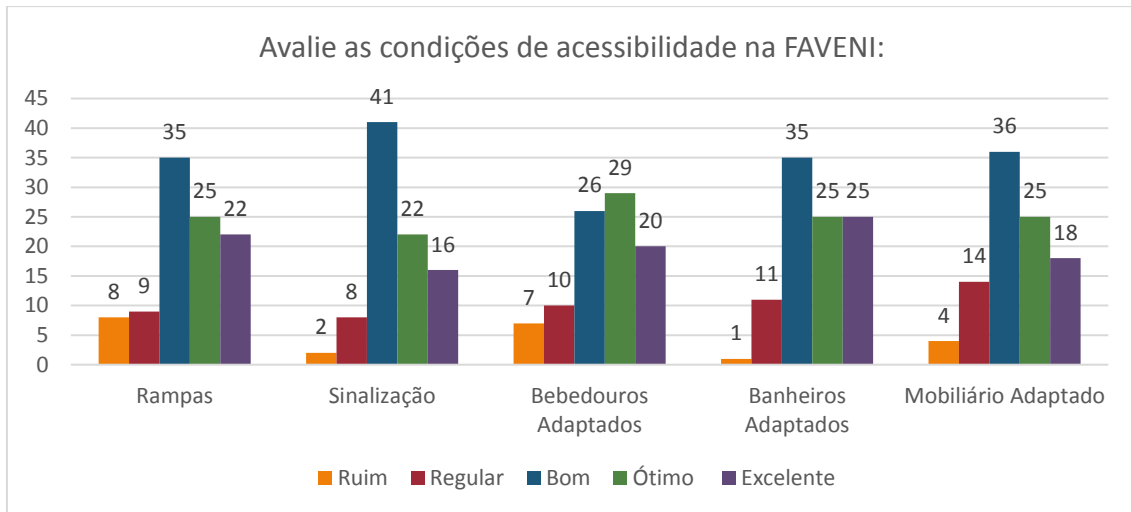
Na unidade II a FAVENI possui mais 04 laboratórios multidisciplinares, contando com equipamentos sofisticados e um técnico de laboratório para atender os cursos de enfermagem, engenharia civil e engenharia ambiental.

No gráfico abaixo, verificou-se que os alunos e colaboradores possuem um grau de satisfação elevado em relação aos itens avaliados. No ano de 2019 os alunos estavam insatisfeitos com a ventilação, no início de 2020 foram instalados novos ar-condicionados visando a melhoria dos laboratórios e satisfação de alunos e docentes.



A FAVENI, possui uma grande preocupação com os seus alunos, futuros alunos e comunidade em geral, visando a melhorias a instituição possui um Núcleo de

Acessibilidade e Inclusão (NACIN). O objetivo do núcleo é garantir o acesso de pessoas portadoras de necessidades especiais no convívio acadêmico/institucional. O NACIN trabalha para que todos os anos a IES possa melhorar suas instalações, para melhor atender os alunos e a comunidade. Nos três anos avaliados notamos que a satisfação se manteve em sua maioria como bom, é nótório que ainda precisa trazer melhorias para instituição com relação a esse item.

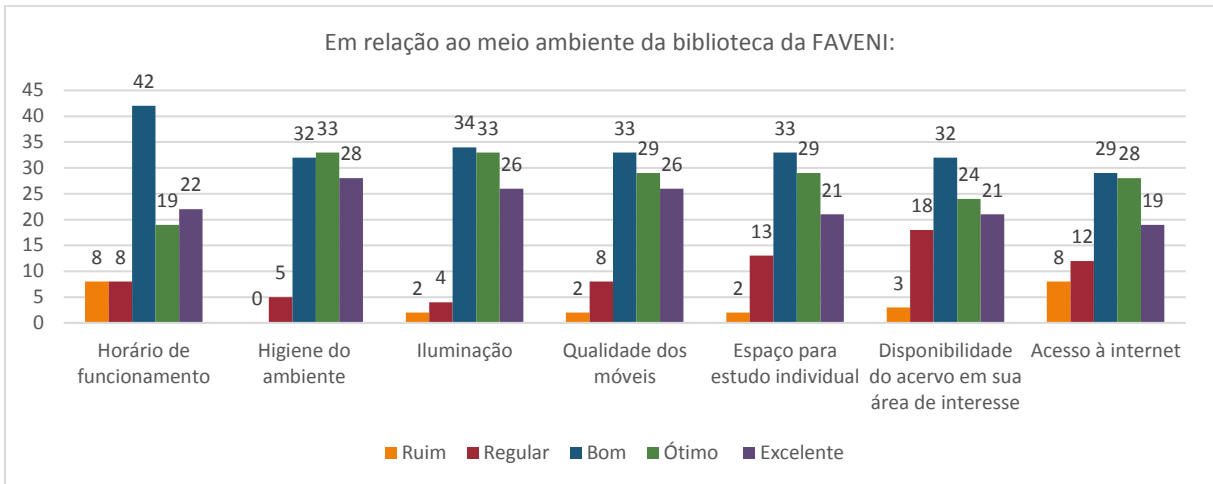


A faculdade FAVENI, possui duas amplas bibliotecas, localizadas na unidade sede e unidade II. Ambas possuem infraestrutura adequadas para receber todos os alunos. As bibliotecas são equipadas com: iluminação artificial, ar condicionado, impressora, estantes, cadeiras, mesas, cabines de estudos e computadores, sendo que cada biblioteca possui um computador específico para atender alunos com deficiência visual.

A FAVENI conta com um acervo físico e virtual para atender as demandas de todos os cursos ofertados, possibilitando um maior aproveitamento dos estudos.

Nos anos de 2018 e 2019 a biblioteca foi bem avaliada quanto a qualidade do atendimento, à agilidade e à facilidade de consulta ao acervo pelos discentes.

No entanto no ano de 2020, em decorrência da pandemia, mais do que nunca foi fundamental a utilização do acervo bibliográfico digital, graças a essas ferramentas, disponível aos alunos, permitiu-se que a comunidade acadêmica pudessem manter o acesso a biblioteca, através Biblioteca Virtual da Pearson. Conforme pode ser observado a biblioteca foi bem avaliada pelos respondentes.



A Secretaria de Registros Acadêmicos encontra-se devidamente organizada e disponibiliza aos alunos consulta de notas e frequência virtualmente. Os cursos presenciais e a distância utilizam o sistema acadêmico Univera fornecido pela Versatecnologia. O sistema começou a sua utilização no ano de 2018. A plataforma é totalmente online integrando todos os registros acadêmicos e financeiro da instituição. A área registro acadêmico é responsável pelo lançamento de todas as informações acadêmicas dos estudantes durante sua permanência na IES. De forma a controlar suas presenças, notas, evolução de matrículas, trancamentos, atendimento a protocolos, pendências dentre outras ferramentas disponibilizadas pelo sistema.

No gráfico representado a baixo podemos identificar que os sistema está atendendo as necessidades dos pesquisados. O sistema sempre está em constante atualização para melhor atender a IES.

Alem disso, ao acesso o sistema o aluno poderá ter acesso a material para as aulas disponibilizadas pelos docentes.

A IES possui um Depósito do Acervo Acadêmico – responsável pela guarda e conservação do Acervo Acadêmico. A IES mantém permanentemente organizada e em condições adequada e de fácil acesso para consulta, todo o Acervo Acadêmico sob sua guarda. Atendendo a legislação vigente, a IES adquiriu sistema para a digitalização do acervo acadêmico. A CPA acompanha o desenvolvimento do trabalho através de participação de reunião de Cômite gestor, que mantem o acervo digitalizado em nuvem. O acervo se encontra a disposição de órgãos públicos para fins de regulação, avaliação e supervisão.

6. ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES COM BASE NOS DADOS DE 2018 – 2019 - 2020

Os dados e informações constantes dos Indicadores do EIXO 1 demonstram que a FAVENI, através de sua Comissão Própria de Avaliação (CPA), vem realizando ações suficientes referentes aos principais elementos do processo avaliativo da Instituição, incluindo a elaboração de relatórios. Houve uma evolução significativa entre os anos de 2018 e 2020 quanto à elaboração do questionário, com questões que envolvem todas as dez dimensões propostas pela Lei dos SINAIS. Outro quesito que evoluiu de 2018 para 2019 foi o aumento significativo no número de membros da Comissão Própria de Avaliação da FAVENI, item solicitado em avaliação externa. A comissão, percebeu que apesar do esforço que vem sendo desenvolvido, é preciso ampliar a participação da comunidade acadêmica nos trabalhos de avaliação e adotar formas que facilitem a análise e divulgação dos resultados.

Uma fragilidade que ainda persiste nesse triênio avaliado é a divulgação pela CPA das melhorias conquistadas por meio de solicitações da Comissão.

A continuidade da avaliação das proposições feitas nos relatórios é de suma importância pois objetiva avaliar a consecução das práticas de melhoria sugeridas. Nesta perspectiva as ações originadas da avaliação interna, também visam à execução do PDI e a identificação de sua atualização ou reformulação.

Para orientar as ações que serão desenvolvidas a FAVENI necessita da definição e elaboração de um Planejamento Estratégico que, inclusive, considere as propostas pelos relatórios de avaliação, tanto interno, quanto externo.

Os dados e as informações do EIXO 2 demonstram que as FAVENI busca manter uma coerência entre suas ações institucionais e as políticas e diretrizes do seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Seus objetivos e metas estão articulados com a missão institucional e há uma demonstração do comprometimento da IES na construção do seu PDI e priorização de sua coerência e evolução. Também observa-se um maior conhecimento de documentos como PDI e Regimento Interno pela comunidade Acadêmica de 2018 a 2020.

Porém, há uma necessidade de elaborar um guia de avaliação que contemple todas as diretrizes e políticas estabelecidas pelo PDI. Falta um planejamento no qual conste o conjunto de ações que traduzam na prática as diretrizes da Política de Pesquisa e

Extensão. Quanto aos trabalhos desenvolvidos Departamento de Pesquisa devem ser avaliados os seus objetivos, metas, ações e cronograma de atividades.

A Instituição está consciente de que sua responsabilidade social deve exercer-se primordialmente por meio de suas atividades de ensino e extensão, colocando seu potencial acadêmico a serviço da sociedade e pelas oportunidades que proporciona a seus alunos e professores para inserção e atuação na sociedade, tornando-os assim conscientes dos problemas e desafios a enfrentar para tornar essa mesma sociedade justa, equitativa e solidária.

Desde 2015, com a mudança na Gestão, são realizados anualmente eventos que beneficiam a sociedade como um todo, com a parceria de órgãos públicos e empresas privadas. Eventos como esse tem atendido cada vez mais pessoas, e a cada ano a oferta de serviços para a comunidade aumenta. A fragilidade ainda encontrada em 2020 é a falta de projetos sociais que atendam especificamente as Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação das Relações Étnico-raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena e as Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos.

É necessário fazer constar no planejamento da Instituição ações que se refiram à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural e incluir no PDI a definição de políticas e de diretrizes que contemplem ações que objetivem o desenvolvimento econômico e social, considerando, os aspectos: desenvolvimento econômico regional, melhoria da infraestrutura urbana/local, melhoria das condições/qualidade de vida da população e projetos/ações de inovação social.

As políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação estão definidas nos Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC's) e atendem aos requisitos de qualidade estabelecidos pela legislação. Todos os cursos passaram por revisão dos seus (PPC's), atualização de bibliografia e mudanças na matriz curricular a fim de atender todas as necessidades propostas nas legislações vigentes.

Observa-se que os canais de comunicação funcionam no geral de maneira suficiente carecendo, no entanto, de uma maior dinamização e do retorno efetivo e sistematizado da Ouvidoria.

É recomendável a elaboração de um Programa de Comunicação, para cumprir o que se pretendia em 2020. Definir as estratégias e os meios para Comunicação Interna e externa, com os seguintes objetivos:

- Manter o fortalecimento da imagem institucional interna e externamente;
- Fortalecer programas para a mídia local (vídeo/áudio/texto) traduzindo, para a sociedade, a Faculdade em termos de sua missão, finalidades e objetivos;
- Divulgar de forma contextualizada a trajetória histórica da organização e o seu projeto de desenvolvimento;
- Aperfeiçoar os canais internos de comunicação;
- Estimular a valorização de posturas éticas dentre os diversos segmentos Institucionais;
- Promover ampla divulgação dos cursos e programas institucionais;
- Divulgar o portfólio (cursos) e serviços.

Ampliar o programa de acompanhamento dos egressos que dentre outras finalidades deve levar em consideração o que estabelece o PDI, ou seja, o acompanhamento profissional e a inserção no mercado de trabalho de seus ex- alunos. Além disso, permite a avaliação da eficiência e eficácia dos serviços educacionais ofertados pela IES, a adequação das matrizes curriculares, a identificação do perfil profissional de seus egressos e a análise da inserção dos ex- alunos no mundo do trabalho.

As Políticas de Gestão de que trata o EIXO 4 são evidenciadas tendo como foco a verificação das políticas de pessoal e da organização e gestão da Instituição. Abrange elementos do planejamento e sustentabilidade financeira para garantir o pleno funcionamento da IES de forma sustentável...

Quanto ao Plano de Carreira para docentes e Administrativo a CPA considera que há a necessidade de um melhor enquadramento..

As informações e dados do EIXO 5 demonstram as condições que a IES apresenta para desenvolvimento de suas atividades. As instalações administrativas, de modo geral, apresentam condições para o atendimento.

Os demais indicadores demonstram que eles vêm atendendo de modo suficiente as atuais necessidades da Instituição.

A avaliação institucional, tanto interna, quanto externa, tem se traduzido na FAVENI como um instrumento impulsionador de mudanças no processo acadêmico de produção e disseminação de conhecimento, conforme definido em sua missão, em oferecer uma educação de qualidade com vistas a formar profissionais de nível superior para o mercado de trabalho, com conhecimentos, habilidades e atitudes requeridas pela carreira.

A CPA deve se aprofundar na análise das avaliações externas e na avaliação por curso. As ações e melhorias já estão pontuadas no decorrer do relatório, por Eixo. No entanto é válido destacar a necessidade de regulamentar e implementar as políticas de ofertas de nivelamento. É preciso avançar em pesquisa e extensão, principalmente na criação de grupos de pesquisa e cadastro desses grupos no CNPQ.

É necessário documentar e divulgar melhor os projetos, ações e eventos realizados pela FAVENI. Além disso, a IES deve desenvolver mecanismos para mensurar o impacto dessas ações na comunidade.

A CPA também recomenda que sejam estudados mecanismos eficientes de divulgação dos eventos para discentes, docentes e técnicos administrativos. A melhoria do site e comunicação já está dentro do cronograma de ações da IES desde 2017, nesta implementação a CPA sugere que os campos para divulgação dos projetos de Responsabilidade Socioambiental e Sustentabilidade sejam prioridades. Outro ponto a ser melhorado é as condições de acessibilidade conforme indicativo da avaliação externa, além da implementação das políticas de acompanhamento do egresso.

7. AÇÕES PREVISTAS COM BASE NA ANÁLISE

7.1 EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação

1. Elaborar Planejamento Institucional para o ano de 2021 e a partir daí estabelecer planejamento anual.
2. Elaborar campanha de endomarketing de forma a obter maior participação da comunidade acadêmica no processo de Auto Avaliação Institucional.
3. Encaminhar à comunidade acadêmica por e-mail e com habitualidade, a partir de março de 2021, relatórios que retratam a situação de proposições feitas pela CPA e que devem subsidiar o planejamento institucional.

7.2 EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

1. Elaboração de Planejamento Anual ou Cíclico no qual conste o conjunto de ações que traduzam na prática as diretrizes da Política de Pesquisa e Extensão prevista no PDI.
2. Elaborar Instrumento de Avaliação dos objetivos, metas, ações e cronograma de atividades do Núcleo de Pesquisa.
3. Fazer constar no planejamento da Instituição ações que se refiram à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural.
4. Promover projetos sociais que atendam especificamente as Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação das Relações Étnico-raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena e as Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos.

7.3 EIXO 3 – Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

1. 3. Elaborar Programa de Extensão, como forma de sistematizar as ações na área, em sincronia com as diretrizes estabelecidas pelo PDI.
2. Programar as Atividades de Extensão para o ano de 2021 que deverão constar de calendário específico.
3. Manter e acompanhar Programa de Incentivo à Iniciação Científica, Artística, Cultural e Tecnológica.
4. Manter e modernizar a Revista Científica da Faveni.

7.4 EIXO 4 – Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 4: Organização e Gestão da Instituição Dimensão 9: Sustentabilidade Financeira

1. Elaborar Plano de Capacitação do Corpo Docente e do Corpo Técnico- Administrativo.
2. Avaliar a possibilidade de incluir nos órgãos colegiados uma representação dos egressos.
3. Estabelecer previsões orçamentárias elaborando cronograma de execução Semestralmente (ou anual) em função das metas estabelecidas, considerando as receitas e as despesas estimadas para o período, conforme previsto no PDI.
4. Estudar as estratégias financeiro-orçamentárias estabelecidas no PDI viabilizando a implementação das mesmas de forma a garantir a sustentabilidade da Instituição.

7.5 EIXO 5 - Infraestrutura Física

1. Acompanhar e manter toda a estrutura física. Tanto para SEDE quanto para UNIDADE II